



**Coordonnées du demandeur**

Nom : ..... Prénom : .....

Adresse : ..... N° : ..... Boîte : ..... 1200 Woluwe-Saint-Lambert

Tél. : ..... Mobile : ..... Adresse courriel : .....@.....

Compte bancaire (IBAN) : .....

Lieu d'implantation de la mare naturelle

Rue.....N°.....

Numéro de parcelle cadastrale.....

Qualité du demandeur :.....Propriétaire, .....Locataire.....  
(précisez) .....

**Détails des travaux**

Urbanisme

Le début des travaux est prévu le ...../...../..... (date)

Les travaux nécessitent-ils un permis d'urbanisme : non – oui (entourez la réponse correcte)

Précisez la zone au plan de secteur :

Date de l'introduction de la demande de permis :

Caractéristiques

Taille..... m<sup>2</sup>

Plantations d'espèces végétales indigènes : (précisez) :  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Méthodologie d'entretien :  
.....  
.....  
.....  
.....

Installation de zones favorables à la biodiversité (précisez) :  
.....  
.....  
.....  
.....

Autres subsides/prime sollicités : .....

Majoration de 50 euros demandée.....

**À joindre au présent document lors de la demande**

1. Permis d'urbanisme le cas échéant
2. Photos avant/après travaux et plan d'implantation
3. La (les) preuves d'achat (facture(s) acquittée(s), extraits de compte ou tickets de caisse)

À renvoyer par **courrier** :

À l'attention du Collège des bourgmestre et échevins  
Avenue Paul Hymans 2,  
1200 Bruxelles

→ Ces documents doivent nous parvenir dans les 6 mois prenant cours à la date mentionnée sur la preuve d'achat des matériaux de construction ou sur la facture de solde de l'entrepreneur.

Par l'apposition de sa signature sur le formulaire, le demandeur certifie l'exactitude des informations communiquées ci-dessus, accepte le règlement et autorise l'administration communale à vérifier les données fournies pour l'ensemble de son ménage.

Signature du demandeur après la mention manuscrite « *Lu et approuvé* » :

Fait à.....le...../...../.....

*Nous attachons une grande importance au respect de votre vie privée et à la protection de vos données à caractère personnel. Nous agissons en toute transparence, conformément au règlement général sur la protection des données (UE) 2016/679 (ci-après dénommé «GDPR »). Conformément aux dispositions du GDPR vous disposez des droits suivants : droit d'accès, droit de rectification, droit de suppression, droit à l'effacement, droit à l'oubli, droit à la limitation du traitement, droit à la portabilité, droit d'opposition. Vous pouvez exercer vos droits moyennant une demande par courrier postal à l'adresse suivante : Délégué à la Protection des Données (DPO) - Hôtel communal, 2, avenue Paul Hymans, 1200 Woluwe-Saint-Lambert en justifiant votre identité (en joignant une copie de votre carte d'identité/passeport).*

Contact et info : Service « Développement Durable, Planifications & Perspectives » division « Développement durable et Environnement »  
Tél : 02/761.29.42/49- 02/774.36.86/90. – Courriel : d.durable@woluwe1200.be