

Reglement van toekenning van een premie voor de aankoop van een oproepknop en/of oprijplaat met als doel bepaalde inrichtingen toegankelijk te maken voor personen met beperkte mobiliteit (PBM's).

DE RAAD;

Overwegende dat iedereen op een dag waarschijnlijk minder mobiel zal zijn (invaliditeit, ongeval, ziekte, herstel, ouderdom, beperkingen, enz.) en dat de omgeving waarin we leven niet altijd voor iedereen toegankelijk is;

Dat de gemeente Sint-Lambrechts-Woluwe bepaalde voor het publiek toegankelijke instellingen wil aanmoedigen om toegankelijker te worden voor personen met beperkte mobiliteit;

Overwegende dat de kredieten zullen worden ingeschreven op artikelen 52001/512-51 en 52001/522-51;

Gelet op de gewestelijke stedenbouwkundige verordening - Besluit van de regering van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest van 21 november 2006, Titel IV betreffende de toegankelijkheid voor personen met een beperkte mobiliteit tot vaststelling van de normen voor de toegang tot gebouwen;

Gelet op artikel 117 van de nieuwe gemeentewet;

Op voorstel van het College van burgemeester en schepenen van donderdag 3 oktober 2019;

Artikel 1: Binnen de beperkingen van onderhavig reglement en van de beschikbare begrotingskredieten kent de gemeente Sint-Lambrechts-Woluwe vanaf 1 december 2019 een premie toe voor de installatie van een oproepknop en/of oprijplaat om een inrichting toegankelijk te maken voor personen met beperkte mobiliteit (PBM's).gelegen op een route "persoon met beperkte mobiliteit" (PBM) en die voldoet aan de voorwaarden van onderhavig reglement.

Artikel 2. Definities.

Voor de toepassing van onderhavig reglement dient te worden verstaan onder:

- Inrichting toegankelijk voor het publiek: een geheel van voor het publiek toegankelijke ruimten waarin diensten worden verleend of roerende goederen aan het publiek worden verkocht, met inbegrip van bijbehorende kantoren en ruimten waarvoor een stedenbouwkundige vergunning is afgegeven of ruimten die voor het publiek toegankelijk zijn en waar een beroepsactiviteit wordt uitgeoefend.

Dit omvat in het bijzonder winkels, kantoor- of bedrijfsgebouwen, vzw's,....

- PMR-route: een openbare perimeter die op het grondgebied van de gemeente Sint-Lambrechts-Woluwe wordt bepaald en die ontworpen is om toegankelijk te zijn voor personen met beperkte mobiliteit (PBM), zoals aangegeven op de kaart in bijlage bij onderhavig reglement.
- persoon met beperkte mobiliteit (PMR): "een persoon die beperkt is in zijn of haar bewegingsvrijheid vanwege zijn of haar lengte, conditie, leeftijd, permanente of tijdelijke

handicap en vanwege de apparaten of instrumenten die hij of zij moet gebruiken om zich te verplaatsen. "

- Oprijplaat: een voorziening van metaal of ander bouw materiaal waarmee personen met beperkte mobiliteit (PBM's) gemakkelijk toegang krijgen tot een inrichting. De oprijplaat kan vast (permanent, bevestigd aan de grond/structuur van het gebouw) of verwijderbaar (verplaatsbaar op aanvraag) of automatisch zijn (bv. een trede die via een elektrische motor wordt omgezet in een oprijplaat). De plaat moet beantwoorden aan de volgende kenmerken:

- o Helling:

- ! 5% op maximum 10m
- ! 7% op maximum 5m
- ! 8% op maximum 2m
- ! 12% op maximum 0,5m
- ! 30% op maximum 0,3m

- o Breedte: minimum 90 cm vrije doorgang
- o Ze moet aan beide zijden zijn voorzien van schampblokken.
- o Ze moet voorzien zijn van antislipmateriaal.
- o Ze moet contrasteren met haar omgeving.

- oproepknop: een aan de buitenzijde geïnstalleerd elektriciteitskastje om het personeel te waarschuwen zodat de persoon met beperkte mobiliteit (PRM) zijn aanwezigheid kan signaleren, zodat een verwijderbare oprijplaat kan worden geïnstalleerd of hulp kan worden geboden om de instelling te betreden. De knop kan ook worden gebruikt om een automatische oprijplaat te bedienen.

De oproepknop moet beantwoorden aan de volgende kenmerken:

- o Hij moet van een contrasterende kleur zijn;
- o Hij moet tussen 90 en 130 cm hoog ten opzichte van de grond worden geplaatst;
- o Hij moet minstens 50 cm van een hoek van de muur worden geplaatst;
- o Hij moet vergezeld gaan van een specifiek "PBM"-logo (logo voor rolstoelgebruikers).

Artikel 3: Bedrag van de premie

De bedragen van de premies toegekend op grond van onderhavig reglement bedragen:

-40% van het bedrag voor de aankoop van een oprijplaat met een maximumbedrag van € 1800

-100% van het bedrag voor de aankoop van een oproepknop met een maximumbedrag van € 50

Deze bedragen zijn exclusief uitvoeringskosten.

Artikel 4: Toekenningsvoorwaarden

§1. De aanvrager kan de eigenaar, huurder of uitbater zijn van de instelling toegankelijk voor het doelpubliek/

§2. De premie geldt alleen voor aankopen die op het moment van de aanvraag nog niet zijn gedaan.

§3. De oproepknop/oprijplaat moeten personen met beperkte mobiliteit (PBM) toelaten om toegang te krijgen tot een inrichting die toegankelijk is voor het publiek.

§4. Het personeel moet beschikbaar zijn.

§5. De vrije doorgang van de ingangdeur moet 85 cm zijn.

§6. Aan de binnenzijde van de ingangdeur moet een draaioppervlakte mogelijk zijn (= 150 cm diameter).

Artikel 5: Procedure

§1. De aanvrager stuurt zijn aanvraag per post naar het college van burgemeester en schepenen van de gemeente Sint-Lambrechts-Woluwe, Paul Hymanslaan 2 te 1200 Sint-Lambrechts-Woluwe, door middel van het ad hoc ingevulde en ondertekende formulier en een fotokopie van zijn identiteitskaart.

§ 2. Er wordt een register van aanvragen bijgehouden volgens de datum van ontvangst van de aanvragen. Er zal een ontvangstbewijs van indiening van de aanvraag naar de aanvrager gestuurd worden. Dit laatste veronderstelt op geen enkele manier dat het dossier volledig is.

§3. Binnen de 30 dagen na de indiening van de aanvraag moet een gemeentelijke ambtenaar die een opleiding tot "toegankelijkheidsadviseur" heeft gevolgd of bevoegd is op dit gebied, een bezoek brengen aan de inrichting die toegankelijk is voor het publiek waarop de premieaanvraag betrekking heeft om een toegankelijkheidsrapport op te stellen. Een kopie van dit verslag wordt aan de aanvrager toegezonden op het in het aanvraagformulier vermelde adres.

§ 4. De aanvrager stuurt de Dienst voor Gehandicapten (Paul Hymanslaan 2 te 1200 Sint-Lambrechts-Woluwe) een raming van de uitrusting die hij wenst te installeren, opgesteld door het bedrijf van zijn keuze, op basis van het rapport van de toegankelijkheidsadviseur.

§ 5. Er zal een ontvangstbewijs dat bevestigt dat het dossier volledig is, naar de aanvrager gestuurd worden. De dossiers die volledig zijn zullen ter beslissing voorgelegd worden aan het College van burgemeester en schepenen.

§ 6. Indien de aanvraag niet volledig is, zal de aanvrager uitgenodigd worden om de door het gemeentebestuur geïdentificeerde ontbrekende documenten in te dienen binnen een termijn van 30 dagen te rekenen vanaf het schrijven (verzenddatum) dat verklaart dat de aanvraag onvolledig is.

§ 7. De beslissing om financiële hulp toe te kennen wordt per briefwisseling aan de aanvrager meegedeeld.

§ 8. In geval van een beslissing om de premie toe te kennen, moet de aanvrager de gedetailleerde factuur voor de aankoop van het materiaal en een foto van de installatie van het

materiaal binnen 60 dagen na kennisgeving van de beslissing van toekenning schriftelijk naar de dienst voor gehandicapten sturen.

§ 9. De premie wordt betaald nadat de werkzaamheden zijn uitgevoerd en op basis van een controleattest van de toegankelijkheidsadviseur van de gemeente. Dit attest geeft aan of de werkzaamheden in overeenstemming zijn met het toegankelijkheidsrapport dat hij voor de betrokken inrichting heeft opgesteld. Om dit controleattest op te stellen, geeft de aanvrager, indien nodig, toegang tot de lokalen aan de toegankelijkheidsadviseur. Hij wordt hiervan ten minste 15 werkdagen voor het bezoek schriftelijk op de hoogte gebracht.

Artikel 6. De aanvrager is verplicht het premiebedrag terug te betalen indien de voorzieningen niet gedurende 5 jaar na de installatie ervan worden behouden. De gemeente kan het onderhoud van de werkzaamheden controleren. Om deze controle uit te voeren, verleent de aanvrager, indien nodig, toegang tot de lokalen aan de toegankelijkheidsadviseur voor toegankelijkheid. De aanvrager wordt hiervan ten minste 15 werkdagen voor het bezoek schriftelijk op de hoogte gebracht.

Artikel 7. Het College van burgemeester en schepenen is belast met de toepassingsmodaliteiten en de uitvoering van onderhavig reglement.

Artikel 8. De in dit reglement bedoelde premie mag niet worden gecombineerd met een gewestelijke premie voor hetzelfde doel. In dat geval mag de in dit reglement bedoelde premie niet worden toegekend.

De in dit reglement bedoelde premie kan worden gecumuleerd met andere financiële steun toegekend door de gemeente of het gewest, op voorwaarde dat de op grond van een ander reglement aangevraagde premie betrekking heeft op een ander doel dan deze premie.

Artikel 9 -Sanctie: De begunstigde van de premie wordt ertoe gehouden de volledige premie terug te betalen aan het gemeentebestuur in het geval van een onjuiste of valse verklaring om de toegekende premie onrechtmatig te verkrijgen; De volledige terugbetaling moet gebeuren binnen de 60 dagen na de ingebrekestelling, anders worden de bedragen vermeerderd met verwijlinteressen tegen de wettelijke rentevoet; Deze terugbetaling gebeurt onverminderd eventuele juridische procedures.

Artikel 10: De wet van 14/11/1983 betreffende de controle op de toekenning en de aanwending van sommige toelagen is van toepassing op deze premie, met uitzondering van artikel 5 dat de specifieke verplichtingen bepaalt voor een rechtspersoon zoals jaarverslagen, rekeningen en beheerverslagen.

Artikel 11: Onderhavig reglement treedt in werking op 1 december 2019.

De titel van deze beraadslaging zal worden vermeld op de lijst die naar de Heer Minister-president van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest moet worden doorgestuurd en dit in toepassing van de Ordonnantie van 14/05/1998 houdende regeling van het administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest en van de bijhorende besluiten en omzendbrieven.

Aanvraagformulier - Premie voor de aankoop van een oproepknop en/of oprijplaat met als doel bepaalde inrichtingen toegankelijk te maken voor personen met beperkte mobiliteit (PBM's).

Aanvrager(s):

Naam, Voornaam:

.....
.....

Geboortedatum:

.....
...

Domicilie:

.....
.....

Telefoon:

.....
.....

IBAN rekeningnummer waarop de premie gestort kan worden:

.....

Plaats waar de inrichting in kwestie zich bevindt:

.....

U bent (Vink het juiste vakje aan):

Eigenaar van de zaak

Huurder van de zaak

Gerant van de zaak

Andere:

Uw project:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Bij te voegen documenten: kopie van de identiteitskaart van de aanvrager.

Ik verklaar kennis te hebben genomen van het "gemeentelijk reglement betreffende de gedeeltelijke tenlasteneming door de gemeente Sint-Lambrechts-Woluwe van de aankoop van een oproepknop en/of oprijplaat met als doel bepaalde instellingen toegankelijk te maken voor personen met beperkte mobiliteit (PBM's)"._

Gedaan te.....op.....

Handtekening van de aanvrager(s):