

GEMEENTELIJK REGLEMENT BETREFFENDE DE TOEKENNING VAN FINANCIËLE HULP IN HET KADER VAN INTERNATIONALE SOLIDARITEIT

Hoofdstuk 1 – Doel

- Artikel 1. De jaarlijkse begroting van de gemeente Sint-Lambrechts-Woluwe voorziet een krediet bestemd voor internationale solidariteit.
- Artikel 2. Dit jaarlijks krediet is bedoeld om projecten rond internationale ontwikkelingssamenwerking en de sensibilisering van de bevolking van Sint-Lambrechts-Woluwe rond de Noord/Zuid-samenwerking te steunen.
- Artikel 3. De gemeentelijke financiering die in het kader van internationale ontwikkelingssamenwerking wordt toegekend, is in de eerste plaats voorzien voor buurtprojecten rond onderwijs, opleiding, gezondheid, burgerparticipatie, toegang tot cultuur, de ontwikkeling van de plaatselijke economie, duurzame handel, bescherming van het milieu en, meer in het algemeen, solidariteit met kansarmen.
- Artikel 4. De sensibiliseringsprojecten voor de inwoners zijn projecten die worden opgestart door actoren die actief zijn in de burgermaatschappij van Sint-Lambrechts-Woluwe of door scholen die zich op het grondgebied van de gemeente bevinden om de burger bewust te maken van het belang van de Noord/Zuid-uitwisseling en van de dagelijkse realiteit in de ontwikkelingslanden.

Hoofdstuk 2 – Toekenningscriteria voor de gemeentelijke toelage

- Artikel 5. De gesteunde projecten moeten voldoen aan het doel dat in hoofdstuk 1 van onderhavig reglement wordt bepaald.
- Artikel 6. De aanvraag voor een toekenning van financiële hulp moet rekening houden met de volgende criteria:
- de band aantonen tussen het project en de gemeente Sint-Lambrechts-Woluwe, meer bepaald door het werk van de aanvragende vereniging op het grondgebied van Sint-Lambrechts-Woluwe of door de effectieve deelname van inwoners van de gemeente aan de activiteiten of aan het beheer van de vereniging;
 - zich verzekeren van het langdurig karakter van het project en waken over de opvolging van het project door de dragende elementen van het project en de plaatselijke partners;
 - het project moet op het getouw worden gezet in samenwerking met een plaatselijke vereniging in het land waar het project verwezenlijkt zal worden;
 - de lokale bevolking betrekken bij de voorbereiding, het beheer en de evaluatie van het project;
 - waken over de principes van sociale billijkheid en voorzorg;
 - rekening houden met de realiteit ter plekke zelf wanneer het project wordt uitgewerkt;
 - coherent zijn met het beleid van internationale solidariteit zoals dat rechtstreeks wordt geleid door de gemeente Sint-Lambrechts-Woluwe en/of andere Belgische openbare overheden.
- Artikel 7. De gemeentelijke subsidie betreft de werkings- en investeringskosten die nodig zijn om het project te verwezenlijken met uitzondering van transport-, verblijfs- en voedingskosten van de deelnemers.
- Artikel 8. Het project moet een gedetailleerd budget omvatten dat in euro is opgesteld.

Hoofdstuk 3 – Indienen van het dossier

- Artikel 9. De subsidieaanvragen moeten voor 1mei ingediend worden.

- Artikel 10. Alle aanvragen die gebeuren in de context van onderhavig reglement moeten worden gericht per e-mail naar solidarite.internationale.solidariteit@woluwe1200.be of ingediend bij het gemeentelijk secretariaat (Gemeentehuis van Sint-Lambrechts-Woluwe, Hymanslaan 2, 1200 Sint-Lambrechts-Woluwe 2).
- Artikel 11. Op straffe van onontvankelijkheid moet de aanvraag volgende elementen bevatten:
- een samenvattende fiche opgesteld volgens het voorbeeld van de modelfiche die door de gemeente Sint-Lambrechts-Woluwe werd opgesteld;
 - een gedetailleerde voorstelling van het project waarin meer bepaald wordt uitgelegd hoe dit overeenstemt met de criteria die in hoofdstukken 1 en 2 van onderhavig reglement worden bepaald;
 - een gedetailleerd budget voor het project en een overzicht van de bestaande, aangevraagde of voorziene financiële middelen op het moment dat de aanvraag wordt ingediend;
 - voor de vzw's: de statuten, de rekeningen van het voorafgaande jaar, de begroting van het lopende jaar en de samenstelling van de Raad van Bestuur
 - voor de feitelijke verenigingen: de rekeningen van het voorgaande jaar, de begroting van het lopende jaar en de samenstelling van het beheersorgaan;
 - alle bijlagen die de aanvrager nuttig acht.

Hoofdstuk 4 – Selectieprocedure

- Artikel 12. De ingediende dossiers worden ter advies door het College van burgemeester en schepenen voorgelegd aan de Commissie voor Internationale Solidariteit. Ter gelegenheid hiervan stellen de aanvragers hun project voor aan de Commissie.
- Artikel 13. Op basis van dit advies doet het College van burgemeester en schepenen een voorstel aan de Gemeenteraad. Deze zal voor het eind van het jaar waarin het dossier werd ingediend over de aanvragen beslissen.
- Artikel 14. De aanvragers worden per brief op de hoogte gesteld van de beslissing van de Gemeenteraad. De betaling van de toegekende subsidie wordt door het gemeentebestuur binnen de 2 maanden na de beslissing gestort op de bankrekening die door de vereniging bij een Belgische bank werd geopend.

Hoofdstuk 5 – Activiteitenverslag

- Artikel 15. De aanvrager die in hoofde van onderhavig reglement een subsidie heeft ontvangen, zal ten laatste 2 maanden na het afsluiten van het project een geschreven verslag overhandigen betreffende zowel het financiële als morele gebruik van deze subsidie, uitgezonderd wanneer de begunstigde een nieuwe aanvraag indient voor het volgende werkjaar. In dat geval is hij eraan gehouden dit verslag ten laatste op het ogenblik van het indienen van de nieuwe aanvraag voor te leggen.
Wanneer het project over verscheidene werkjaren loopt, is de aanvrager eraan gehouden om ten laatste op het ogenblik dat de subsidie wordt aangevraagd die nodig is om het project verder te zetten, een tussentijds verslag voor te leggen.
- Artikel 16. Het verslag moet worden opgestuurd naar het College van burgemeester en schepenen (Paul Hymanslaan 2 – 1200 Sint-Lambrechts-Woluwe).
- Artikel 17. De gemeente Sint-Lambrechts-Woluwe kan de hele of gedeeltelijke terugbetaling van de subsidie eisen:
- indien het morele en financiële verslag niet binnen de opgelegde termijn aan het College van burgemeester en schepenen wordt voorgelegd;
 - indien de subsidie niet gebruikt werd waarvoor ze werd toegekend.
- Bovendien betekent het ontbreken van een financieel en moreel verslag een weigeringsgrond voor latere subsidies.

Hoofdstuk 6 – Bekendmaking van de gemeentelijke steun

Artikel 18. De aanvrager die een gemeentelijke subsidie ontvangt, vermeldt de steun van de gemeente Sint-Lambrechts-Woluwe aan het project in alle communicatie hierrond. Hij neemt, op vraag van het College van burgemeester en schepenen, deel aan ieder initiatief van de gemeente waarbij de gemeentelijke inzet voor internationale solidariteit in de verf wordt gezet.

Hoofdstuk 7 - Eindbepaling

Artikel 19. De gemeentelijke vzw's, zoals bepaald in artikel 32 van de ordonnantie van 5 juli 2018 betreffende de specifieke gemeentelijke bestuursvormen en de samenwerking tussen gemeenten, komen niet in aanmerking voor steun in het kader van onderhavig reglement.

Als zodanig kan de gemeente niet worden geacht het grootste deel van het structurele tekort van de in het kader van onderhavig reglement gesteunde vzw's of het vereffeningspassief voor haar rekening te nemen.

Hoofdstuk 8 – Overgangsmatregelen

Artikel 20. Dit reglement gewijzigd in de zitting van de gemeenteraad van 16 december 2019, treedt in werking op 1 januari 2020.