

Gemeentereglement betreffende de premie voor de aankoop van terrasmeubilair voor de handelaars

Reglement goedgekeurd door de Gemeenteraad in openbare vergadering van 22/05/2023. Dit reglement werd bekendgemaakt door middel van een aanplakbrief van 05/07/2023 tot 20/07/2023 en ligt ter inzage bij de dienst economische expansie en handel van het gemeentebestuur van SintLambrechts-Woluwe, 2 Paul Hymanslaan, alle werkdagen van 8u.30 tot 12u. en van 13u.30 tot 15u. en tijdens de zomerdienst (juli en augustus) van 7u. tot 15u.

Beslissing van de toezichthoudende overheid: /

Artikel 1

Binnen de limieten van de kredieten die beschikbaar zijn in de begroting die werd goedgekeurd door de Gemeenteraad, kan het College van burgemeester en schepenen een premie toekennen voor de aankoop van terrasmeubilair voor handelaren bedoeld in artikel 3.

De aanvragen voor de toekenning van deze premie kunnen vanaf de datum waarop onderhavig reglement van kracht wordt, ingediend worden.

Artikel 2

Men moet verstaan onder:

§1. "Premie voor de aankoop van terrasmeubilair": het bedrag dat door de gemeente wordt toegekend als financiële steun voor de aankoop van terrasmeubilair dat voldoet aan de bepalingen van het reglement.

§2. "Handelszaak": iedere onderneming waarvan de hoofdactiviteit de rechtstreekse verkoop van producten of het aanbieden van diensten aan consumenten is waarbij er een rechtstreeks en persoonlijk contact met de klanten vereist is en dat, onder normale omstandigheden, plaatsvindt in een etablissement dat toegankelijk is voor het publiek, zichtbaar is vanop het openbaar domein en over een uithangbord beschikt.

§3. "Terras": oppervlakte, gelegen in de openbare ruimte of zichtbaar vanaf de openbare ruimte, waarop een handelaar meubilair voor zijn klanten installeert en waarop hij zijn activiteit uitoefent.

§4. "Terrasmeubilair": tafels, stoelen, plantenbakken, windschermen, parasols en standaards voor de inrichting van het terras.

Artikel 3

Dit reglement is van toepassing op de aankoop van meubilair bestemd om een terras in te richten dat:

- ofwel beschikt over een vergunning om de openbare ruimte in gebruik te nemen, afgegeven overeenkomstig het geldende politiereglement betreffende de privaatieve bezetting van het openbaar domein;
- ofwel zich op een privéterrein bevindt maar normaal zichtbaar is vanuit de openbare ruimte en over de nodige vergunningen voor deze bezetting beschikt (met name stedenbouwkundige vergunning en/of milieuvergunning en/of toestemming van de mede-eigenaars).

Artikel 4

§1. De premie is samengesteld uit een bedrag van:

- voor de eerste 20 m²: 100 EUR per m²;
- voor 21 tot 50 m²: 75 EUR per m²;
- voor de bijkomende m² van meer dan 50 m²: 50 EUR per m².

Het bedrag van bovenvermelde premie mag in geen geval:

- hoger zijn dan 10.000 EUR;
- meer bedragen dan 80 % van het totale bedrag excl. btw van de aankopen van terrasmeubilair voor het terras waarop de vergunning betrekking heeft.

Deze twee voorwaarden zijn cumulatief.

§2. Voor de berekening van de premie wordt de oppervlakte in aanmerking genomen die vermeld staat in:

- de vergunningsakte afgegeven in het kader van het politiereglement betreffende de private bezetting van het openbaar domein;
- in de stedenbouwkundige vergunning en/of de toestemming van de mede-eigenaars.

§3. De premie kan slechts eenmaal per handelszaak voor een periode van 5 jaar toegekend worden.

§4. Het terrasmeubilair mag in geen geval worden gebruikt in een andere handelszaak dan die waarvoor de premie werd toegekend.

Artikel 5

§1. De premie-aanvraag moet binnen twaalf maanden na de eindfactuur worden ingediend met behulp van het daarvoor bestemde formulier "premie voor terrasmeubilair" en de volgende bijlagen bevatten;

- factuur voor de aankoop van het meubilair, waarmee het gekochte meubilair en de natuurlijke of rechtspersoon die de aankoop heeft gedaan, kunnen worden geïdentificeerd;
- betaalbewijs;
- technische fiches waaruit blijkt dat aan de voorwaarden van artikel 8 is voldaan;
- foto's van het meubilair waarvoor de premie wordt gevraagd;
- een schriftelijke verbintenis om de uitrusting en het terrasmeubilair in goede staat te houden en te vervangen door identiek meubilair in geval van verlies, schade of diefstal.

Bovengenoemde documenten en informatie vormen het minimaal te verstrekken dossier, waarbij het College van burgemeester en schepenen zich het recht voorbehoudt elk ander element op te vragen dat het nodig acht.

§2. Er zal een ontvangstbewijs dat bevestigt dat het dossier volledig is, naar de aanvrager gestuurd worden. Het dossier dat, in overeenstemming met artikel 5 §1 volledig verklaard is, zal ter beslissing voorgelegd worden aan het College van burgemeester en schepenen.

§3. Indien de aanvraag niet volledig is, zal de aanvrager per aangetekend schrijven uitgenodigd worden om de ontbrekende documenten in te dienen binnen een termijn van 30 kalenderdagen vanaf de datum van kennisgeving.

§4. Het besluit tot toekenning van een premie wordt door het College van burgemeester en schepenen genomen binnen 30 kalenderdagen na de bevestiging van de ontvangst van het volledige dossier, en per post aan de aanvrager meegedeeld.

§5. Het bedrag van de premie die door het College van burgemeester en schepenen wordt toegekend, wordt vereffend binnen een termijn van 30 kalenderdagen vanaf de beslissing van het College van burgemeester en schepenen om de premie toe te kennen.

Artikel 6

Indien de installatie van alle apparatuur niet binnen 6 maanden na de beslissing van het College tot toekenning van de premie is voltooid, zal de aanvrager per aangetekend schrijven worden verzocht de gemeente binnen 30 kalenderdagen terug te betalen, te rekenen vanaf de datum van het verzenden van het aangetekend schrijven. Bij het verstrijken van deze termijn worden de daaraan verbonden interesten in rekening gebracht tegen de op de datum van de brief geldende wettelijke rentevoet.

Artikel 7

Zonder afbreuk te doen aan de beschikkingen van het Strafwetboek, moet in geval van onjuiste of bedrieglijke aangifte die als doel had de genoemde premie op onrechtmatige wijze te verkrijgen, de premie die krachtens onderhavig reglement gestort werd terugbetaald worden aan de gemeente Sint-Lambrechts-Woluwe, evenals de daaraan verbonden interesten die berekend worden tegen de wettelijke rentevoet die geldt op de datum van de beslissing tot terugvordering.

Artikel 8: Voorwaarden met betrekking tot het meubilair

8.1. Materialen

§1. De meubelen waarvoor de premie wordt aangevraagd, zijn uitsluitend gemaakt van de volgende materialen

- polyethyleen met hoge dichtheid (HDPE),
- polypropyleen,
- glasvezel,
- metaal zoals staal of aluminium,
- FSC/PEFC-gecertificeerd hout,
- elk ander innoverend materiaal met een gelijkwaardige weerstand en duurzaamheid, op voorwaarde dat technische documentatie wordt voorgelegd aan de gemeente.

§2. Synthetische meubelen moeten met UV-bescherming worden behandeld.

8.2. Technische eigenschappen

§1. Al het meubilair moet stabiel zijn (windbestendig...). Indien het zich in de openbare ruimte bevindt, mag het niet in de grond worden verankerd om deze stabiliteit te waarborgen.

§2. Alle elementen van het meubilair moeten een technische fiche hebben waarop de compatibiliteit met buitengebruik voor professionele doeleinden is vermeld.

§3. De tafels zijn opklapbaar en hebben een enkele poot met vloersteun. De tafelbladen hebben een maximale oppervlakte van 0,5 m².

§4. De stoelen moeten stapelbaar of opvouwbaar zijn.

§5. Ter afbakening van het terras (binnenrand) en/of langs de gevels (zonder deuren, ramen en keldergaten geheel of gedeeltelijk te verbergen) kunnen plantenbakken en/of rigide windschermen worden aangebracht.

De eventuele beplanting mag niet schadelijk zijn voor voorbijgangers, noch qua omvang, noch qua giftige, irriterende of schadelijke soorten. Voorts mag zij uitsluitend bestaan uit inheemse en/of honingdragende planten. De aangeplante vegetatie wordt naar behoren onderhouden, met inbegrip van water geven en snoeien indien nodig. Indien de vegetatie afsterft, wordt zij zo spoedig mogelijk vervangen.

De hoogte van deze elementen, inclusief eventuele beplanting, mag niet meer bedragen dan 1,40 m. Per handelszaak wordt slechts één type plantenbak en/of windscherm geplaatst.

§6. De grondprojectie van parasols mag de oppervlakte van het terras niet overschrijden. Bij een bodemhelling van meer dan 3 % moet in de voet van de parasol een voorziening voor het nivelleren van de parasol zijn opgenomen.

8.3. Visuele eigenschappen

§1. Al het meubilair van de handelszaak is visueel geharmoniseerd. Alle tafels moeten van dezelfde kleur en collectie zijn (grootte en hoogte kunnen variëren maar binnen dezelfde collectie). Alle stoelen moeten van een identieke collectie zijn (grootte en hoogte kunnen variëren maar binnen dezelfde collectie).

§2. In geen geval mogen de meubelen reclame, ingelegd of aangebracht, ondersteunen of dragen.

§3. Het beschermende oppervlak van de parasols moet uit één kleur stof bestaan. Het materiaal en de kleur van de parasols moeten in harmonie zijn met de rest van het terrasmeubilair en in dezelfde kleur als eventuele zonweringen of zonneschermen in de inrichting.

Artikel 9

Onderhavig reglement treedt in werking vijf dagen na de publicatie ervan in overeenstemming met artikel 114 van de nieuwe gemeentewet.

Bijlage:

REGLEMENT BETREFFENDE DE PREMIE VOOR DE AANKOOP VAN TERRASMEUBILAIR VOOR HANDELAREN

Geachte mevrouw, geachte heer,

In uitvoering van het reglement betreffende de premie voor de aankoop van terrasmeubilair voor handelaren, vragen wij u dit formulier in te vullen en per aangetekend schrijven terug te sturen naar het gemeentebestuur samen met de verschillende vereiste documenten.

Aanvrager:

1) Natuurlijke persoon

Naam en voornaam:

Geboortedatum:

Gedomicilieerd te

Telefoon:

OF

2) Rechtspersoon

Benaming:

KBO-nummer:

Maatschappelijke zetel:

Exploitatiezetel:

Naam en voornaam van de vertegenwoordiger(s):

Telefoon:

Bankgegevens van de rekening waarop wordt het bedrag van de premie gestort moet worden

IBAN:

BIC:

Titularis van de bankrekening:

Gedaan te, op

Handtekening van de aanvrager:

Bijlagen toevoegen:

- gedetailleerde factuur;
- betaalbewijs;
- technische fiches;
- foto's;
- een schriftelijke verbintenis om de uitrusting en het terrasmeubilair in perfecte staat te houden en te vervangen door identiek meubilair in geval van verlies, schade of diefstal.

Gedaan te, op

Handtekening van de aanvrager: