

CONSEIL COMMUNAL DU 18 MARS 2024
GEMEENTERAAD VAN 18 MAART 2024

NOTES EXPLICATIVES COMPLÉMENTAIRES
AANVULLENDE TOELICHTINGSNOTA

SÉANCE PUBLIQUE - OPENBARE ZITTING

SECRETARIAT - SECRETARIAAT

Secrétariat - Secretariaat

1 Procès-verbal de la séance du 19/02/2024 - Approbation.

Le procès-verbal de la séance 19/02/2024 est approuvé.

Proces-verbaal van de vergadering van 19/02/2024 - Goedkeuring.

Het proces-verbaal van de vergadering van 19/02/2024 wordt goedgekeurd.

ADMINISTRATION ET MARCHÉS - ADMINISTRATIE EN OPDRACHTEN

Administration et marchés - Administratie en opdrachten

2 Assurances 2025-2028 (ID 3234) - Procédure ouverte - Dépense : 4.960.000 EUR TVAC - Approbation.

CECI EST UN PROJET

LE CONSEIL,

Considérant qu'il s'avère nécessaire de renouveler les assurances accidents de travail, responsabilité civile, incendie et périls connexes et tous risques pour les années 2025 à 2028 ;

Vu la loi du 17/06/2016 relative aux marchés publics et ses modifications ultérieures, notamment l'article 36 et les articles 2, 36° et 48 permettant une réalisation conjointe du marché pour le compte de plusieurs adjudicateurs ;

Vu la loi du 17/06/2013 relative à la motivation, à l'information et aux voies de recours en matière de marchés publics, de certains marchés de travaux, de fournitures et de services et de concessions et ses modifications ultérieures ;

Vu l'arrêté royal du 18/04/2017 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques et ses modifications ultérieures ;

Vu l'arrêté royal du 14/01/2013 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics et ses modifications ultérieures ;

Vu le cahier des charges n° 2024-3234 relatif au marché « Assurances 2025-2028 (ID 3234) » ;

Considérant que ce marché est divisé en lots :

- Lot 1 - Accidents du travail, estimé à 4.000.000 EUR TVAC,
- Lot 2 - Responsabilité civile, estimé à 480.000 EUR TVAC,
- Lot 3 - Incendie, périls connexes et tous risques, estimé à 480.000 EUR TVAC ;

Considérant que le montant global estimé de ce marché s'élève à 4.960.000 EUR TVAC ;

Considérant qu'il est proposé de passer le marché par procédure ouverte ;

Considérant que cette estimation dépasse les seuils d'application de la publicité européenne ;

Considérant qu'il s'agit d'un marché conjoint pour lequel la commune de Woluwe-Saint-Lambert exécutera la procédure et interviendra au nom de l'association chapitre XII Wolu-Facilities et du Centre Public d'Action Sociale de Woluwe-Saint-Lambert à l'attribution du marché ;

Considérant que les achats collectifs peuvent permettre une économie considérable et une simplification administrative ;

Considérant que le crédit permettant cette dépense est à inscrire aux budgets ordinaires des exercices 2025, 2026, 2027 et 2028, aux différents articles xxxxx/117-01, xxxxx/124-08 et xxxxx/125-08 ;

Vu la nouvelle loi communale, notamment l'article 234 § 1 ;

Sur proposition du Collège des bourgmestre et échevins du 07/03/2024 ;

DECIDE, sous réserve de l'inscription des crédits nécessaires par le Conseil communal et de leur approbation par l'autorité de tutelle :

- d'approuver le cahier des charges n° 2024-3234 et le montant estimé de 4.960.000 EUR TVAC du marché « Assurances 2025-2028 (ID 3234) ». Les conditions sont fixées comme prévu au cahier des charges et par les règles générales d'exécution des marchés publics ;
- de passer le marché par procédure ouverte ;
- de soumettre le marché à la publicité belge et européenne ;
- de mandater la commune de Woluwe-Saint-Lambert pour exécuter la procédure et pour intervenir, au nom de l'association chapitre XII Wolu-Facilities et du Centre Public d'Action Sociale de Woluwe-Saint-Lambert, à l'attribution du marché. En cas de litige concernant ce marché public, chaque pouvoir adjudicateur est responsable pour les coûts éventuels occasionnés par celui-ci, à concurrence de sa participation au marché ;
- d'envoyer une copie de cette décision aux pouvoirs adjudicateurs participants ;
- de compléter, d'approuver et d'envoyer l'avis de marché au niveau national et européen ;
- de financer cette dépense par le crédit à inscrire aux budgets ordinaires des exercices 2025, 2026, 2027 et 2028, aux différents articles xxxxx/117-01, xxxxx/124-08 et xxxxxx/125-08.

La présente délibération sera transmise, pour disposition, à M. le Ministre-Président de la Région bruxelloise.

Verzekeringen 2025-2028 (ID 3234) - Openbare procedure - Uitgave: 4.960.000 EUR incl. btw - Goedkeuring.

DIT IS EEN ONTWERP

DE RAAD,

Overwegende dat het aangewezen is over te gaan tot de hernieuwing van de verzekeringen werkongevallen, burgerlijke verantwoordelijkheid, brand en aanverwante gevaren en alle risico's voor de jaren 2025 tot 2028;

Gelet op de wet van 17/06/2016 inzake overheidsopdrachten, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 36 en artikelen 2, 36° en 48 die een gezamenlijke realisatie van de opdracht in naam en voor rekening van meerdere aanbesteders toelaat;

Gelet op de wet van 17/06/2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 18/04/2017 betreffende de plaatsing van overheidsopdrachten in de klassieke sectoren, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 14/01/2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;

Gelet op het bestek met nr. 2024-3234 betreffende de opdracht “Verzekeringen 2025-2028 (ID 3234)”;

Overwegende dat deze opdracht is opgedeeld in volgende percelen:

- Perceel 1 - Werkongevallen, raming: 4.000.000 EUR incl. btw,
- Perceel 2 - Burgelijke aansprakelijkheid, raming: 480.000 EUR incl. btw,
- Perceel 3 - Brand, aanverwante gevaren en alle risico's, raming: 480.000 EUR incl. btw;

Overwegende dat de totale uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op 4.960.000 EUR incl. btw;

Overwegende dat voorgesteld wordt de opdracht te gunnen bij wijze van de openbare procedure;

Overwegende dat deze raming de limieten van de Europese bekendmaking overschrijdt;

Overwegende dat het een gezamenlijke opdracht betreft waarbij de gemeente Sint-Lambrechts-Woluwe de procedure zal voeren en in naam van de vereniging hoofdstuk XII Wolu-Facilities en het Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn van Sint-Lambrechts-Woluwe bij de gunning van de opdracht zal optreden;

Overwegende dat gezamenlijk aankopen kan leiden tot aanzienlijke besparingen en administratieve vereenvoudiging;

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht voorzien dient te worden in de gewone begrotingen van de dienstjaren 2025, 2026, 2027 en 2028, op artikelen xxxxx/117-01, xxxxx/124-08 en xxxxx/125-08;

Gelet op de nieuwe gemeentewet, inzonderheid artikel 234 § 1;

Op voorstel van het College van burgemeester en schepenen van 07/03/2024;

BESLIST, onder voorbehoud van inschrijving van de nodige kredieten door de Gemeenteraad en hun goedkeuring door de toezichthoudende overheid:

- goedkeuring te verlenen aan het bestek met nr. 2024-3234 en de raming van 4.960.000 EUR incl. btw voor de opdracht “Verzekeringen 2025-2028 (ID 3234)”. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten;
- bovengenoemde opdracht te gunnen bij wijze van de openbare procedure;
- deze opdracht te onderwerpen aan de nationale en Europese bekendmaking;
- de gemeente Sint-Lambrechts-Woluwe te mandateren om de procedure te voeren en in naam van de vereniging hoofdstuk XII Wolu-Facilities en het Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn van Sint-Lambrechts-Woluwe bij de gunning van de opdracht op te treden. In geval van een juridisch geschil omtrent deze overheidsopdracht, is elk deelnemend

bestuur mee verantwoordelijk voor alle mogelijke kosten in verhouding tot zijn aandeel in de opdracht;

- afschrift van deze beslissing te bezorgen aan de deelnemende aanbesteders;
- de aankondiging van de opdracht in te vullen, goed te keuren en bekend te maken op nationaal en Europees niveau;
- de uitgave voor deze opdracht in te schrijven in de gewone begrotingen van de dienstjaren 2025, 2026, 2027 en 2028, op artikelen xxxxx/117-01, xxxxx/124-08 en xxxxx/125-08.

Deze beraadslaging zal, ter beschikking, aan dhr. Minister-President van het Brussels Gewest doorgestuurd worden.

2024-3234 - Gezamenlijke opdracht 2025-2028 - Bijlage I - Globaal aanbiedingsformulier - NL.xlsx, 2024-3234 - Gezamenlijke opdracht 2025-2028 - Bijlage H - Aanbiedingsformulier PERCEEL C.xlsx, 2024_2_26_11_26_32_F02.pdf, 2024-3234 - Gezamenlijke opdracht 2025-2028_V1.6 NL - Adm_techn_clausules_CSCH_Modele_3P_Gem-OCMW-WF.doc, 2024-3234 - Marché alloti conjoint 2025-2028_V1.6 FR - Clauses_adm_techn_CSCH_Modele_3P_AC-CPAS-WF.doc, 2024-3234 - Gezamenlijke opdracht 2025-2028 - Bijlage G - Aanbiedingsformulier PERCEEL B.xlsx, 2024-3234 - MP conjoint 2025-2028 - Annexe H - Formulaire d'offre LOT C - Incendie & TR.xlsx, 2024-3234 - MP conjoint 2025-2028 - Annexe I - Formulaire d'offre globale.xlsx, 2024.01.25 - Formulaire de demande de marché signé par LVV.pdf, 2024-3234 - MP conjoint 2025-2028 - Annexe F - Formulaire d'offre LOT A - AT.xlsx, 2024-3234 - MP conjoint 2025-2028 - Annexe G - Formulaire d'offre LOT B - RC.xlsx, 2024-3234 - Gezamenlijke opdracht 2025-2028 - Bijlage F - Aanbiedingsformulier PERCEEL A.xlsx, 2024_2_26_11_27_8_F02.pdf

3 Fourniture de matériel de plomberie, de sanitaire et de chauffage pour l'entretien du patrimoine communal durant 12 mois (ID 3237) - Procédure négociée sans publication préalable - Cahier des charges - Firmes à consulter : 4 - Dépense : max. 173.000 EUR TVAC - Information.

CECI EST UN PROJET

LE CONSEIL,

Considérant qu'il s'avère nécessaire de procéder à l'achat de matériel de plomberie, de sanitaire et de chauffage pour l'entretien du patrimoine communal ;

Vu l'article 234 § 3 de la nouvelle loi communale ;

Sur proposition du Collège des bourgmestre et échevins du 15/02/2024 ;

PREND CONNAISSANCE de la délibération telle que reprise ci-dessous :

« LE COLLEGE,

Considérant qu'il s'avère nécessaire de procéder à l'achat de matériel de plomberie, de sanitaire et de chauffage pour l'entretien du patrimoine communal ;

Vu la loi du 17/06/2016 relative aux marchés publics et ses modifications ultérieures, notamment l'article 42 § 1^{er}, 1^o, a) (la dépense à approuver HTVA n'atteint pas le seuil de 143.000 EUR) ;

Vu la loi du 17/06/2013 relative à la motivation, à l'information et aux voies de recours en matière de marchés publics, de certains marchés de travaux, de fournitures et de services et de concessions et ses modifications ultérieures ;

Vu l'arrêté royal du 18/04/2017 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques et ses modifications ultérieures, notamment l'article 90, alinéa 1^{er}, 1^o ;

Vu l'arrêté royal du 14/01/2013 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics et ses modifications ultérieures ;

Considérant que le montant global estimé de ce marché s'élève à maximum 173.000 EUR TVAC ;

Considérant qu'il est proposé de passer le marché par procédure négociée sans publication préalable ;

Considérant qu'il est proposé de consulter les firmes suivantes dans le cadre de la procédure négociée sans publication préalable :

- FACQ, Leuvensesteenweg 536 à 1930 Zaventem,
- DESCO NV, Bijkhoevelaan 2 à 2110 Wijnegem,
- OMNITEC SPRL, chaussée de Louvain 675 à 1030 Schaerbeek,
- VAN MARCKE, Leuvensesteenweg 390 à 1930 Zaventem ;

Considérant que le crédit permettant cette dépense est à inscrire aux différents articles/124-02 et/125-02 du budget ordinaire des exercices 2024 et 2025 ;

Vu la nouvelle loi communale, notamment les articles 234 § 3 et 236 ;

DECIDE, sous réserve de l'inscription des crédits nécessaires au budget de l'exercice 2025 par le Conseil communal et de l'approbation des budgets des exercices 2024 et 2025 par l'autorité de tutelle :

- d'approuver le cahier des charges n° 2024-3237 et le montant estimé du marché pour la fourniture de matériel de plomberie, de sanitaire et de chauffage pour l'entretien du patrimoine communal durant 12 mois. Les conditions sont fixées comme prévu au cahier des charges et par les règles générales d'exécution des marchés publics et le montant estimé s'élève à maximum 173.000 EUR TVAC ;
- d'approuver le choix de la procédure négociée sans publication préalable comme procédure de passation de ce marché ;
- d'approuver la dépense estimée à maximum 173.000 EUR TVAC, à inscrire aux divers articles/124-02 et/125-02 du budget ordinaire des exercices 2024 et 2025 ;
- de consulter les firmes suivantes dans le cadre de la procédure négociée sans publication préalable :
 - FACQ, Leuvensesteenweg 536 à 1930 Zaventem,
 - DESCO NV, Bijkhoevelaan 2 à 2110 Wijnegem,
 - OMNITEC SPRL, chaussée de Louvain 675 à 1030 Schaerbeek,
 - VAN MARCKE, Leuvensesteenweg 390 à 1930 Zaventem.

La présente décision sera transmise, pour information, au Conseil communal lors d'une prochaine séance. »

L'intitulé de la présente délibération sera repris sur la liste à transmettre à M. le Ministre-Président de la Région bruxelloise, en application de l'ordonnance du 14/05/1998 organisant la tutelle sur les communes de la Région bruxelloise, ainsi que ses arrêtés et circulaires complémentaires.

Levering van materiaal voor loodgieterij, sanitair en verwarming voor het onderhoud van het gemeentelijk patrimonium gedurende 12 maanden (ID 3237) - Onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking - Bestek - Te raadplegen firma's: 4 - Uitgave: max. 173.000 EUR incl. btw - Informatie.

DIT IS EEN ONTWERP

DE RAAD,

Overwegende dat het aangewezen is over te gaan tot aankoop van materiaal voor loodgieterij, sanitair en verwarming voor het onderhoud van het gemeentelijk patrimonium;

Gelet op artikel 234 § 3 van de nieuwe gemeentewet;

Op voorstel van het College van burgemeester en schepenen in zitting van 15/02/2024;

NEEMT KENNIS van de beraadslaging zoals volgt:

“HET COLLEGE,

Overwegende dat het aangewezen is over te gaan tot aankoop van materiaal voor loodgieterij, sanitair en verwarming voor het onderhoud van het gemeentelijk patrimonium;

Gelet op de wet van 17/06/2016 inzake overheidsopdrachten, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 42 § 1, 1^o, a) (de goed te keuren uitgave excl. btw bereikt de drempel van 143.000 EUR niet);

Gelet op de wet van 17/06/2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 18/04/2017 betreffende de plaatsing van overheidsopdrachten in de klassieke sectoren, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 90, lid 1, 1^o;

Gelet op het koninklijk besluit van 14/01/2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;

Overwegende dat de totale uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op 173.000 EUR incl. btw maximum;

Overwegende dat voorgesteld wordt de opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking;

Overwegende dat volgende ondernemers in aanmerking komen om deel te nemen aan de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking:

- FACQ, Leuvensesteenweg 536 te 1930 Zaventem,
- DESCO nv, Bijkhoevelaan 2 te 2110 Wijnegem,
- OMNITEC bvba, Leuvensesteenweg 675 te 1030 Schaarbeek,
- VAN MARCKE, Leuvensesteenweg 390 te 1930 Zaventem ;

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht ingeschreven moet worden op artikelen/124-02 en/125-02 van de gewone begrotingen van de dienstjaren 2024 en 2025;

Gelet op de nieuwe gemeentewet, inzonderheid artikelen 234 § 3 en 236;

BESLIST, onder voorbehoud van inschrijving van de nodige kredieten in de begroting van het dienstjaar 2025 door de Gemeenteraad en van de goedkeuring van de begrotingen van de dienstjaren 2024 en 2025 door de toezichthoudende overheid:

- goedkeuring te verlenen aan het bestek met nr. 2024-3237 en de raming voor de opdracht voor de levering van materiaal voor loodgieterij, sanitair en verwarming voor het onderhoud van het gemeentelijk patrimonium gedurende 12 maanden. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en de raming bedraagt 173.000 EUR incl. btw maximum;
- bovengenoemde opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking;
- de uitgave geraamd op 173.000 EUR incl. btw maximum goed te keuren en in te schrijven op

artikelen/124-02 en/125-02 van de gewone begrotingen van de dienstjaren 2024 en 2025;

- volgende ondernemers uit te nodigen om deel te nemen aan de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking:
 - FACQ, Leuvensesteenweg 536 te 1930 Zaventem,
 - DESCO nv, Bijkhoevelaan 2 te 2110 Wijnegem,
 - OMNITEC bvba, Leuvensesteenweg 675 te 1030 Schaarbeek,
 - VAN MARCKE, Leuvensesteenweg 390 te 1930 Zaventem.

Deze beslissing zal ter informatie op een volgende vergadering aan de Gemeenteraad voorgelegd/voorgelegd worden.”

De titel van deze beraadslaging zal worden vermeld op de lijst die naar dhr. Minister-President van het Brussels Gewest moet worden doorgestuurd en dit in toepassing van de ordonnantie van 14/05/1998 houdende regeling van het administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Gewest en van de bijhorende besluiten en omzendbrieven.

2021-101 DD Plomberie sanitaire et chauffage 22-24.pdf, 231222-DM 109 Fourniture Plomberie.pdf, 3237_2024_02_07_Bestek - Model 3P.doc, 3237_2024_02_05_CCH - Modele 3P.doc, 20211027 - Avis plomberie SIPP.pdf, 20231222 Avis SIPP 24-25.pdf

4 Bâtiments communaux - Nettoyage de vitres (ID 3230) - Relance - Procédure négociée sans publication préalable - Cahier des charges - Firmes à consulter : 3 - Dépense : 60.000 EUR TVAC - Information.

CECI EST UN PROJET

LE CONSEIL,

Considérant qu’il s’avère nécessaire de relancer le marché pour le nettoyage des vitres dans les différents bâtiments communaux en 2024 ;

Vu l’article 234 § 3 de la nouvelle loi communale ;

Sur proposition du Collège des bourgmestre et échevins du 15/02/2024 ;

PREND CONNAISSANCE de la délibération telle que reprise ci-dessous :

« LE COLLEGE,

Considérant qu’il s’avère nécessaire de relancer le marché pour le nettoyage des vitres dans les différents bâtiments communaux en 2024 ;

Vu la loi du 17/06/2016 relative aux marchés publics et ses modifications ultérieures, notamment l’article 42 § 1^{er}, 1^o, a) (la dépense à approuver HTVA n’atteint pas le seuil de 143.000 EUR) ;

Vu la loi du 17/06/2013 relative à la motivation, à l’information et aux voies de recours en matière de marchés publics, de certains marchés de travaux, de fournitures et de services et de concessions et ses modifications ultérieures ;

Vu l’arrêté royal du 18/04/2017 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques et ses modifications ultérieures, notamment l’article 90, alinéa 1^{er}, 1^o ;

Vu l’arrêté royal du 14/01/2013 établissant les règles générales d’exécution des marchés publics et ses modifications ultérieures ;

Vu le cahier des charges n° 2024-3230 relatif au marché « Bâtiments communaux - Nettoyage de vitres (ID 3230) - Relance » ;

Considérant que le montant estimé de ce marché s'élève à 60.000 EUR TVAC ;

Considérant qu'il est proposé de consulter les firmes suivantes dans le cadre de la procédure négociée sans publication préalable :

- CLEAN-UP SA, Parc Industriel 26 à 1440 Wauthier-Braine,
- IRIS FACILITY SOLUTIONS SA, avenue de Bâle 5 à 1140 Evere,
- ATALIAN GLOBAL SERVICES, boulevard International 55 bte F à 1070 Anderlecht ;

Considérant que le crédit permettant cette dépense est prévu aux divers articles/124-06 du budget ordinaire de l'exercice 2024 ;

Vu la nouvelle loi communale, notamment les articles 234 § 3 et 236 ;

DECIDE, sous réserve de l'approbation du budget de l'exercice 2024 par l'autorité de tutelle :

- d'approuver le cahier des charges n° 2024-3230 et le montant estimé du marché « Bâtiments communaux - Nettoyage de vitres (ID 3230) - Relance ». Les conditions sont fixées comme prévu au cahier des charges et par les règles générales d'exécution des marchés publics et le montant estimé s'élève à 60.000 EUR TVAC ;
- de passer le marché par procédure négociée sans publication préalable ;
- de consulter les firmes suivantes dans le cadre de la procédure négociée sans publication préalable :
 - CLEAN-UP SA, Parc Industriel 26 à 1440 Wauthier-Braine,
 - IRIS FACILITY SOLUTIONS SA, avenue de Bâle 5 à 1140 Evere,
 - ATALIAN GLOBAL SERVICES, boulevard International 55 bte F à 1070 Anderlecht ;
- de financer cette dépense par le crédit inscrit aux divers articles/124-06 du budget ordinaire de l'exercice 2024.

La présente décision sera transmise, pour information, au Conseil communal lors d'une prochaine séance. »

L'intitulé de la présente délibération sera repris sur la liste à transmettre à M. le Ministre-Président de la Région bruxelloise, en application de l'ordonnance du 14/05/1998 organisant la tutelle sur les communes de la Région bruxelloise, ainsi que ses arrêtés et circulaires complémentaires.

Gemeentelijke gebouwen - Schoonmaak van ruiten (ID 3230) - Herlancering - Onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking - Bestek - Te raadplegen firma's: 3 - Uitgave: 60.000 EUR incl. btw - Informatie.

3230_2024_02_05_CCH - Modele 3P.doc, DEMANDE DE MARCHE.pdf

5 **Entretien des espaces verts (ID 3241) - Procédure négociée sans publication préalable - Cahier des charges - Firmes à consulter : 3 - Dépense : 50.000 EUR TVAC - Information.**

CECI EST UN PROJET

LE CONSEIL,

Considérant qu'il s'avère nécessaire d'entretenir les espaces verts ;

Vu l'article 234 § 3 de la nouvelle loi communale ;

Sur proposition du Collège des bourgmestre et échevins du 28/02/2024 ;

PREND CONNAISSANCE de la délibération telle que reprise ci-dessous :

« LE COLLEGE,

Considérant qu'il s'avère nécessaire d'entretenir les espaces verts ;

Vu la loi du 17/06/2016 relative aux marchés publics et ses modifications ultérieures, notamment l'article 42 § 1^{er}, 1^o, a) (la dépense à approuver HTVA n'atteint pas le seuil de 143.000 EUR) ;

Vu la loi du 17/06/2013 relative à la motivation, à l'information et aux voies de recours en matière de marchés publics, de certains marchés de travaux, de fournitures et de services et de concessions et ses modifications ultérieures ;

Vu l'arrêté royal du 18/04/2017 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques et ses modifications ultérieures, notamment l'article 90, alinéa 1^{er}, 1^o ;

Vu l'arrêté royal du 14/01/2013 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics et ses modifications ultérieures ;

Vu le cahier des charges n° 2024-3241 relatif au marché « Entretien des espaces verts » ;

Considérant que le montant estimé de ce marché s'élève à 50.000 EUR TVAC ;

Considérant qu'il est proposé de passer le marché par procédure négociée sans publication préalable ;

Considérant qu'il est proposé de consulter les opérateurs économiques suivants dans le cadre de la procédure négociée sans publication préalable :

- KRINKELS SA, boulevard Auguste Reyers 80 à 1030 Schaerbeek,
- VERTCONCEPT SPRL, rue de Grammont 37 à 7830 Bassilly,
- THE TREE COMPANY, Zijp 150 à 1780 Wemmel ;

Considérant que le crédit permettant cette dépense est prévu à l'article 76600/124-06 du budget ordinaire de l'exercice 2024 ;

Vu la nouvelle loi communale, notamment l'article 234 § 3 ;

DECIDE :

- d'approuver le cahier des charges n° 2024-3241 et le montant estimé de 50.000 EUR TVAC du marché « Entretien des espaces verts ». Les conditions sont fixées comme prévu au cahier des charges et par les règles générales d'exécution des marchés publics ;
- de passer le marché par procédure négociée sans publication préalable ;
- de consulter les opérateurs économiques suivants dans le cadre de la procédure négociée sans publication préalable :
 - KRINKELS SA, boulevard Auguste Reyers 80 à 1030 Schaerbeek,
 - VERTCONCEPT SPRL, rue de Grammont 37 à 7830 Bassilly,
 - THE TREE COMPANY, Zijp 150 à 1780 Wemmel ;
- de financer cette dépense par le crédit inscrit à l'article 76600/124-06/1649 du budget ordinaire de l'exercice 2024.

La présente décision sera transmise, pour information, au Conseil communal lors de sa prochaine séance.»

L'intitulé de la présente délibération sera repris sur la liste à transmettre à M. le Ministre-Président de la Région bruxelloise, en application de l'ordonnance du 14/05/1998 organisant la tutelle sur les

communes de la Région bruxelloise, ainsi que ses arrêtés et circulaires complémentaires.

Onderhoud van de groene ruimten (ID 3241) - Onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking - Bestek - Te raadplegen firma's: 3 - Uitgave: 50.000 EUR incl. btw - Informatie.

DIT IS EEN ONTWERP

DE RAAD,

Overwegende dat het aangewezen is over te gaan tot het onderhoud van de groene ruimten;

Gelet op artikel 234 § 3 van de nieuwe gemeentewet;

Op voorstel van het College van burgemeester en schepenen van 28/02/2024;

NEEMT KENNIS van de beraadslaging zoals volgt:

“HET COLLEGE,

Overwegende dat het aangewezen is over te gaan tot het onderhoud van de groene ruimten;

Gelet op de wet van 17/06/2016 inzake overheidsopdrachten, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 42 § 1, 1^o, a) (de goed te keuren uitgave excl. btw bereikt de drempel van 143.000 EUR niet);

Gelet op de wet van 17/06/2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 18/04/2017 betreffende de plaatsing van overheidsopdrachten in de klassieke sectoren, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 90, lid 1, 1^o;

Gelet op het koninklijk besluit van 14/01/2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;

Gelet op bestek met nr. 2024-3241 betreffende de opdracht “Onderhoud van de groene ruimten”;

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op 50.000 EUR incl. btw;

Overwegende dat voorgesteld wordt de opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking;

Overwegende dat volgende ondernemers in aanmerking komen om deel te nemen aan de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking:

- KRINKELS nv, Auguste Reyerslaan 80 te 1030 Schaarbeek,
- VERTCONCEPT sprl, rue de Grammont 37 te 7830 Bassilly,
- THE TREE COMPANY, Zijp 150 te 1780 Wemmel;

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht voorzien is op artikel 76600/124-06 van de gewone begroting van het dienstjaar 2024;

Gelet op de nieuwe gemeentewet, inzonderheid artikel 234 § 3;

BESLIST :

- goedkeuring te verlenen aan het bestek met nr. 2024-3241 en de raming van 50.000 EUR incl. btw voor de opdracht “Onderhoud van de groene ruimten”. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels

- van de overheidsopdrachten;
- bovengenoemde opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking;
- volgende ondernemers uit te nodigen om deel te nemen aan de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking:
 - KRINKELS nv, Auguste Reyerslaan 80 te 1030 Schaarbeek,
 - VERTCONCEPT sprl, rue de Grammont 37 te 7830 Bassilly,
 - THE TREE COMPANY, Zijp 150 te 1780 Wemmel;
- de uitgave voor deze opdracht in te schrijven op artikel 76600/124-06/1649 van de gewone begroting van het dienstjaar 2024.

Deze beslissing zal ter informatie op de eerstvolgende vergadering aan de Gemeenteraad voorgelegd worden.”

De titel van deze beraadslaging zal worden vermeld op de lijst die naar dhr. Minister-President van het Brussels Gewest moet worden doorgestuurd en dit in toepassing van de ordonnantie van 14/05/1998 houdende regeling van het administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Gewest en van de bijhorende besluiten en omzendbrieven.

Annexe1. Plan arbustes Allée Christian de Duve.pdf, Clauses techniques entretien espaces verts 2024.doc, avis DD Entretien espaces verts 2024.pdf, Demande marché entretien espaces verts par le privé.pdf, métré_entretien espace vert-2024.xlsx, 3241_2024_02_19_Bestek - Model 3P.doc, Clauses techniques entretien espaces verts 2024_GV_NL.DOC, 3241_2024_02_19_CCH - Modele 3P.doc, métré_entretien espace vert-2024_GV_NL.XLSX

6 Service Enseignement - Autocar électrique 30 places + 1 - Acquisition - Procédure ouverte - Cahier des charges - Avis de marché au niveau national et européen - Dépense : 300.000 EUR TVAC - Approbation.

CECI EST UN PROJET

LE CONSEIL,

Considérant qu’il s’avère nécessaire d’acquérir un autocar pour le service Enseignement, en remplacement de l’autocar IRISBUS Tema, immatriculé 1-DQW-284 ;

Vu la loi du 17/06/2016 relative aux marchés publics et ses modifications ultérieures, notamment l'article 36 ;

Vu la loi du 17/06/2013 relative à la motivation, à l'information et aux voies de recours en matière de marchés publics, de certains marchés de travaux, de fournitures et de services et de concessions et ses modifications ultérieures ;

Vu l'arrêté royal du 18/04/2017 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques et ses modifications ultérieures ;

Vu l'arrêté royal du 14/01/2013 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics et ses modifications ultérieures ;

Vu le cahier des charges n° 2024-3239 relatif au marché « Fourniture d'un autocar électrique 30 places + 1 » ;

Considérant que le montant estimé de ce marché s'élève à 300.000 EUR TVAC ;

Considérant qu'il est proposé de passer le marché par procédure ouverte ;

Considérant que cette estimation dépasse les seuils d'application de la publicité européenne ;

Considérant que le crédit permettant cette dépense est prévu à l'article 72200/743-53 du budget extraordinaire de l'exercice 2024 ;

Vu l'article 234 § 1 de la nouvelle loi communale ;

Sur proposition du Collège des bourgmestre et échevins du 07/03/2024 ;

DECIDE, sous réserve de l'approbation du budget 2024 par l'autorité de tutelle :

- d'approuver le cahier des charges n° 2024-3239 et le montant estimé du marché « Fourniture d'un autocar électrique 30 places + 1 », les conditions étant fixées au cahier des charges et par les règles générales d'exécution des marchés publics et le montant estimé s'élevant à 300.000 EUR TVAC ;
- de passer le marché par procédure ouverte ;
- d'approuver l'avis de marché au niveau national et européen ;
- de financer cette dépense par le crédit inscrit à l'article 72200/743-53 du budget extraordinaire de l'exercice 2024.

Cette dépense sera financée par prélèvement sur le fonds de réserve extraordinaire.

La présente délibération sera transmise, pour disposition, à M. le Ministre-Président de la Région bruxelloise.

Dienst Onderwijs - Elektrische bus 30 plaatsen + 1 - Aankoop - Openbare procedure - Bestek - Aankondiging van de opdracht op nationaal en Europees niveau - Uitgave: 300.000 EUR incl. btw - Goedkeuring.

DIT IS EEN ONTWERP

DE RAAD,

Overwegende dat het aangewezen is over te gaan tot de aankoop van een bus voor de dienst Onderwijs, in vervanging van de bus IRISBUS Tema met nummerplaat 1-DQW-284;

Gelet op de wet van 17/06/2016 inzake overheidsopdrachten, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 36;

Gelet op de wet van 17/06/2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 18/04/2017 betreffende de plaatsing van overheidsopdrachten in de klassieke sectoren, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 14/01/2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;

Gelet op het bestek met nr. 2024-3239 betreffende de opdracht “Levering van een elektrische bus 30 plaatsen + 1”;

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op 300.000 EUR incl. btw;

Overwegende dat voorgesteld wordt de opdracht te gunnen bij wijze van de openbare procedure;

Overwegende dat deze raming de limieten van de Europese bekendmaking overschrijdt;

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht voorzien is op artikel 72200/743-53 van de buitengewone begroting van het dienstjaar 2024;

Gelet op artikel 234 § 1 van de nieuwe gemeentewet;

Op voorstel van het College van burgemeester en schepenen van 07/03/2024;

BESLIST, onder voorbehoud van de goedkeuring van de begroting 2024 door de toezichthoudende overheid:

- goedkeuring te verlenen aan het bestek met nr. 2024-3239 en de raming voor de opdracht “Levering van een elektrische bus 30 plaatsen + 1”: de lastvoorwaarden worden vastgesteld in het bestek en in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en de raming bedraagt 300.000 EUR incl. btw;
- bovengenoemde opdracht te gunnen bij wijze van de openbare procedure;
- de aankondiging van de opdracht op nationaal en Europees niveau goed te keuren;
- de uitgave voor deze opdracht te financieren met het krediet ingeschreven op artikel 72200/743-53 van de buitengewone begroting van het dienstjaar 2024.

Deze uitgave zal van het buitengewone reservefonds afgenomen worden.

Deze beraadslaging zal, ter beschikking, aan dhr. Minister-President van het Brussels Gewest doorgestuurd worden.

RE Fourniture d'un autocar électrique 30 places + 1.msg, 3239_2024_02_12_Bestek - Model 3P.doc, 2024_2_26_14_34_50_F02.pdf, Technische bepalingen.doc, 2024_2_26_14_35_7_F02.pdf, Exigences techniques.doc, AVIS SUBSIDES Marché achat Car 30 places +1.docx, 3239_2024_02_12_CCH - Modele 3P.doc, DEMANDE_DE_MARCHE_CAR_30_PLACES_1_SIGNEE.PDF, AVIS DD car électrique 30 places+1.pdf

GESTION DU PATRIMOINE - BEHEER VAN HET PATRIMONIUM

Propriétés communales - Gemeente-eigendommen

7 Théâtre Wolubilis - Comodat - Avenant - Approbation.

CECI EST UN PROJET

LE CONSEIL,

Vu sa délibération du 30/01/2023 approuvant le projet de comodat relatif au théâtre Wolubilis ;

Considérant qu'il est nécessaire de prolonger cette convention ;

Vu les articles 117 et 232 de la nouvelle loi communale ;

Sur proposition du Collège des bourgmestre et échevins du 07/03/2024 ;

DECIDE d'approuver l'avenant repris ci-dessous :

AVENANT

ENTRE :

L'ASBL Village culturel, dont le siège social est établi cours Paul-Henri Spaak 1 à 1200 Woluwe-Saint-Lambert, enregistrée sous le numéro d'entreprise 0860.615.177, valablement représentée par...

Ci-après dénommée « le Village culturel » ou « l'ASBL »

ET :

La commune de Woluwe-Saint-Lambert, avenue Paul Hymans 2 à 1200 Woluwe-Saint-Lambert, représentée par son Collège des bourgmestre et échevins en la personne de M. Olivier MAINGAIN, bourgmestre, et de M. Patrick LAMBERT, secrétaire communal, agissant en exécution de la délibération du Conseil communal du 18/03/2024,

Ci-après dénommée « la commune » ou « le propriétaire »,

PREAMBULE

Les parties ont signés un commodat ayant pour objet :

- théâtre Wolubilis cadastré 21018A0084H,
- mobilier et appareillages techniques le garnissant.

La durée conventionnelle initiale est insuffisante. Il y a lieu de prolonger la convention.

IL A ETE EXPOSE ET CONVENU CE QUI SUIT :

Ancien article 2. Durée

La présente convention entre en vigueur le 01/01/2023. Elle est conclue pour une durée de 12 mois.

La commune ou l'ASBL peuvent mettre fin à la convention à tout moment moyennant un congé d'un mois, par courrier recommandé. Le congé prend cours le 1^{er} jour du mois suivant sa notification.

Nouvel article 2. Durée

La présente convention entre en vigueur le 01/01/2023. Elle est conclue pour une durée de 24 mois.

La commune ou l'ASBL peuvent mettre fin à la convention à tout moment moyennant un congé d'un mois, par courrier recommandé. Le congé prend cours le 1^{er} jour du mois suivant sa notification.

Fait à Woluwe-Saint-Lambert, le _____ en autant d'exemplaires que de parties.

Chaque signataire reconnaît avoir reçu un exemplaire.

Pour la commune,

Le Secrétaire communal, Le Bourgmestre,

Patrick LAMBERT

Olivier MAINGAIN

Pour l'ASBL,

...

L'intitulé de la présente délibération sera repris sur la liste à transmettre à M. le Ministre-Président de la Région bruxelloise, en application de l'ordonnance du 14/05/1998 organisant la tutelle sur les communes de la Région bruxelloise, ainsi que ses arrêtés et circulaires complémentaires.

Theater Wolubilis - Bruikleen - Aanhangsel - Goedkeuring.

DIT IS EEN ONTWERP

DE RAAD,

Gelet op zijn beraadslaging van 30/01/2023 tot goedkeuring van het ontwerp van bruikleen met betrekking tot het theater Wolubilis;

Overwegende dat het noodzakelijk is om deze overeenkomst te verlengen;

Gelet op artikelen 117 en 232 van de nieuwe gemeentewet;

Op voorstel van het College van burgemeester en schepenen van 07/03/2024;

BESLIST onderstaande overeenkomst goed te keuren:

AANHANGSEL

TUSSEN:

De vzw Cultuurdorp, met maatschappelijke zetel aan de Paul-Henri Spaakpromenade 1 te 1200 Sint-Lambrechts-Woluwe, ingeschreven onder het ondernemingsnummer 0860.615.177, geldig vertegenwoordigd door...,

Hierna "het Cultuurdorp" of "de vzw" genoemd,

EN:

De gemeente Sint-Lambrechts-Woluwe, Paul Hymanslaan 2 te 1200 Sint-Lambrechts-Woluwe, vertegenwoordigd door haar College van burgemeester en schepenen in de persoon van dhr. Olivier MAINGAIN, burgemeester en van dhr. Patrick LAMBERT, gemeensecretaris, handelend in uitvoering van de beraadslaging van de Gemeenteraad van 18/03/2024,

Hierna "de gemeente" of "de eigenaar" genoemd,

INLEIDING

De partijen hebben een bruikleen ondertekend met betrekking tot:

- het theater Wolubilis, gekadastraerd onder het nummer 21018A0084H,
- meubilair en technische apparatuur die het bevat.

De initiële duur van de overeenkomst is onvoldoende. De overeenkomst moet worden verlengd.

WERD HET VOLGENDE VERKLAARD EN OVEREENGEKOMEN:

Oud artikel 2. Duur

Onderhavige overeenkomst treedt in werking op 01/01/2023. Ze wordt gesloten voor een termijn van 12 maanden.

De gemeente of de vzw kan op ieder ogenblik een einde stellen aan de overeenkomst mits een opzegging van een maand, per aangetekend schrijven. De opzegging gaat van start op de eerste dag van de maand volgend op de betekening.

Nieuw artikel 2. Duur

Onderhavige overeenkomst treedt in werking op 01/01/2023. Ze wordt gesloten voor een termijn van 24 maanden.

De gemeente of de vzw kan op ieder ogenblik een einde stellen aan de overeenkomst mits een opzegging van een maand, per aangetekend schrijven. De opzegging gaat van start op de eerste dag van de maand volgend op de betekening.

Gedaan te Sint-Lambrechts-Woluwe op _____ in evenveel exemplaren als er partijen zijn.

Elke partij verklaart een exemplaar ontvangen te hebben.

Voor de gemeente,

De Gemeentesecretaris, De Burgemeester,

Patrick LAMBERT Olivier MAINGAIN

Voor de vzw,

...

De titel van deze beraadslaging zal worden vermeld op de lijst die naar dhr. Minister-President van het Brussels Gewest moet worden doorgestuurd en dit in toepassing van de ordonnantie van 14/05/1998 houdende regeling van het administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Gewest en van de bijhorende besluiten en omzendbrieven.

8 **Gulledelle 98 et avenue de la Charrette 27 - Convention d'occupation à titre gratuit - Approbation.**

CECI EST UN PROJET

LE CONSEIL,

Vu sa délibération du 19/12/2022 approuvant le projet de convention pour l'occupation de locaux situés Gulledelle 98 appartenant au CPAS par le service F.A.S.E. ;

Considérant que suite à une réorganisation des espaces, il est apparu préférable de procéder à un échange : localiser le service F.A.S.E. rue de la Charrette et déplacer d'autres services du CPAS au Gulledelle 98 ;

Vu l'article 117 de la nouvelle loi communale ;

Sur proposition du Collège des bourgmestre et échevins du 07/03/2024 ;

DECIDE d'approuver la convention d'occupation ci-dessous :

CONVENTION D'OCCUPATION A TITRE GRATUIT

ENTRE :

L e **CPAS de Woluwe-Saint-Lambert**, rue de la Charrette 27 à 1200 Woluwe-Saint-Lambert, représenté par Mme Fabienne HENRY, présidente, et M. Grégory JACQUES, secrétaire général,

ci-après dénommé « le CPAS »

ET :

La **commune de Woluwe-Saint-Lambert**, avenue Paul Hymans 2 à 1200 Woluwe-Saint-Lambert, représentée par son Collège des bourgmestre et échevins en la personne de M. Olivier MAINGAIN, bourgmestre, et M. Patrick LAMBERT, secrétaire communal,

ci-après dénommée « la commune » ou « l'occupant »,

IL A ETE EXPOSE ET CONVENU CE QUI SUIT :

Préambule :

La présente convention remplace la convention approuvée en séance du Conseil communal du 19/12/2022 et en Conseil de l'Action sociale du 06/12/2022.

1. Objet de la convention

La présente convention régit l'occupation des locaux décrits ci-dessous par la commune pour les besoins de son administration. Les locaux se situent à Woluwe-Saint-Lambert, Gulledelle 98 (ci-après G98) et rue de la Charrette 27 (ci-après CH27) et comprennent :

En usage exclusif :

- les locaux AS09 (Accueil), AS11 et AS12 (Bureaux), AS14 à AS19 (Bureaux), AS20 (Couloir), AS21 à AS24 (Bureaux), AS25 (Salle de réunion), AS26 et AS28 (Bureaux) au R-1 du CH27,
- les emplacements de parking 31 à 39 au CH27,
- la cave nommée « stock 3 » au premier sous-sol du G98.

En usage partagé avec le personnel du CPAS :

- les locaux AS05 (Sanitaires), AS05.1 et AS05.2 (WC), AS07 (Salle d'attente), AS10 (Hall) au R-1 du CH27.

Et selon les plans annexés à la présente convention.

Le bien mis à disposition sera affecté à l'exécution de missions de service public de la commune, à l'exclusion de tout autre usage. L'occupant ne pourra autoriser le logement dans ses locaux et est tenu d'occuper effectivement le bien.

Le CPAS s'engage à fournir l'accès à son réseau (switchs, câblage et accessoires) afin de permettre et d'assurer à la commune la connexion avec ses serveurs principaux.

La commune pourra utiliser la connexion Wifi-Fase, configurée et fournie par le CPAS.

2. Durée

La présente convention d'occupation entre en vigueur le 22/01/2024. Elle est conclue pour une durée indéterminée.

La commune peut mettre fin à la convention à tout moment moyennant un congé de 6 mois.

Le CPAS peut mettre fin à la convention à tout moment moyennant un congé de 12 mois.

Tout congé prend cours le 1^{er} jour du mois suivant sa notification par courrier recommandé.

3. Entretien et charges

Le CPAS prend en charge le nettoyage et l'ensemble des frais et charges relatifs à l'immeuble hormis les petites réparations, entretiens courants des locaux à usage exclusif de la commune qu'elle assume elle-même.

La maintenance technique des locaux (installations de gaz, d'électricité et de chauffage, installations sanitaires) et les grosses réparations sont prises en charge par le CPAS.

Le CPAS assure la gestion technique de l'immeuble qu'il peut déléguer en tout ou en partie. En cas de problème, la commune est invitée à s'adresser au CPAS et est tenue de lui signaler immédiatement :

1. Tout trouble de fait et de droit relatif au bien loué ;
2. Tout dommage dont la réparation est à charge du bailleur.

A défaut d'avoir averti le CPAS, la commune est tenue pour responsable de toute aggravation du dommage et peut être tenue d'indemniser le CPAS de ce chef.

4. Assurances

Le CPAS a souscrit une police d'assurance de type « intégrale incendie » (incendie, dégâts des eaux, bris de vitrage, etc.) comprenant une clause d'abandon de recours envers l'occupant. Par conséquent, celui-ci ne doit pas souscrire de police d'assurance incendie **couvrant sa responsabilité civile d'occupant pour les périls nommés**. Il lui est loisible de souscrire une police couvrant son mobilier.

Dans tous les cas, la commune renonce, sans réserve, à tout recours contre le CPAS du chef des dispositions prévues aux articles 1721 et 1386 du Code civil. Le CPAS ne pourra notamment être rendu responsable de vols, déprédations et dégradations dont la commune pourrait être victime.

La commune assumera, à la décharge du CPAS, toute responsabilité des accidents et de leurs dommages qui pourraient se produire dans les locaux mis à sa disposition.

Elle devra rembourser au CPAS le montant de la franchise légale qui sera déduite par l'assureur du bâtiment en cas de sinistre, **et ce uniquement dans le cas où sa responsabilité pourrait être engagée. A cet effet, la commune dispose d'une présomption réfragable.**

5. Taxes et impôts

Le CPAS supporte l'ensemble des impôts et taxes.

6. Etats des lieux

Au plus tard pour l'entrée de l'occupant dans les lieux et à la fin de la convention, après enlèvement du mobilier et avant la remise des badges, un état des lieux détaillé et amiable des locaux référencés comme « à usage exclusif de la commune » sera établi.

L'occupant répond des dégradations ou des pertes survenant pendant sa jouissance, à moins qu'il ne prouve qu'elles ont eu lieu sans sa faute. Il répond également des dégradations ou pertes qui surviennent par le fait des personnes qu'il accueille dans les lieux loués.

7. Modifications au bien

Le CPAS consent à ce que la commune effectue les aménagements nécessaires selon l'affectation des locaux à usage privatif sauf pour les travaux touchant à la structure du bâtiment pour lesquels la commune devra obtenir l'accord écrit et préalable du CPAS.

8. Sécurité et accès au bien loué

Le CPAS s'engage à fournir des badges d'accès au bâtiment à la commune, autant que nécessaire sur

demande nominative de la hiérarchie en charge du personnel occupant les locaux.

Seuls les véhicules dont le numéro d'immatriculation aura été communiqué au CPAS pourront accéder au local « stock 3 », au sous-sol du G98.

Sauf autorisation de la direction, les véhicules de la commune ne pourront pas stationner sur les emplacements de parking autres que ceux qui leur ont été attribués.

La sécurisation des accès au bâtiment et aux locaux est à charge du CPAS.

9. Sous-location et occupation

En aucun cas, la commune ne pourra ni sous-louer en tout ou en partie, ni céder ses droits sur le bien.

L'occupant s'engage à veiller à la bonne occupation des lieux et au respect des règles élémentaires d'entretien et de bon voisinage.

La commune s'engage à faire respecter par son personnel toute instruction ou règlement d'ordre intérieur qui sera édicté par le CPAS pour l'utilisation des locaux partagés.

10. Application des lois

Les droits et devoirs réciproques des parties sont fixés par la présente convention, complétée par les lois belges pour tout ce qui n'est pas précisé.

11. Juridiction compétente

Le droit belge sera d'application et les tribunaux de Bruxelles seront seuls compétents.

Fait à Woluwe-Saint-Lambert, le 20/03/2024 en autant d'exemplaires que de parties.

Chaque signataire reconnaît avoir reçu un exemplaire.

Pour la commune :

Le Secrétaire communal, Le Bourgmestre,

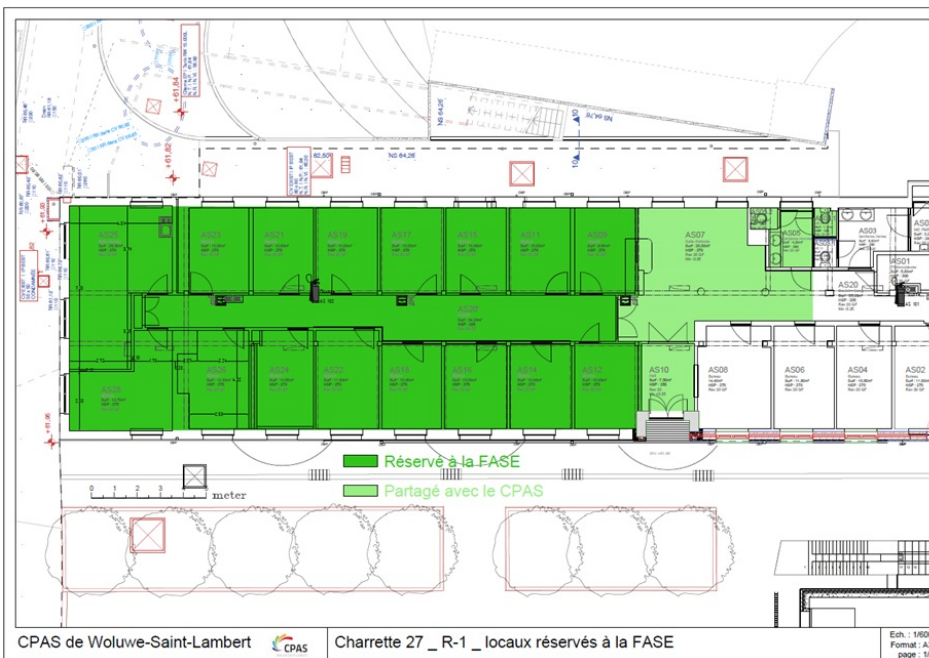
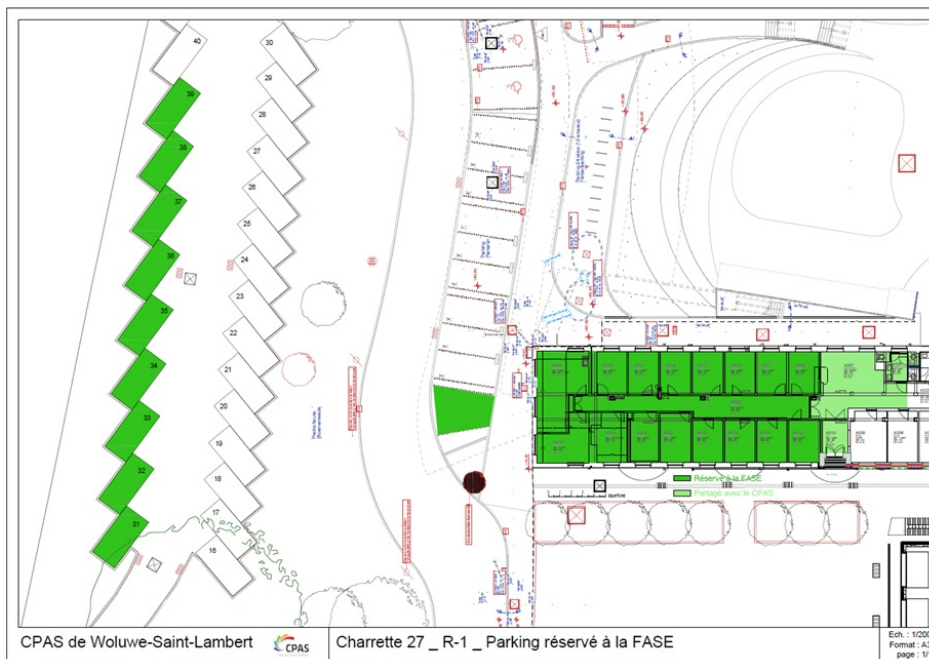
Patrick LAMBERT Olivier MAINGAIN

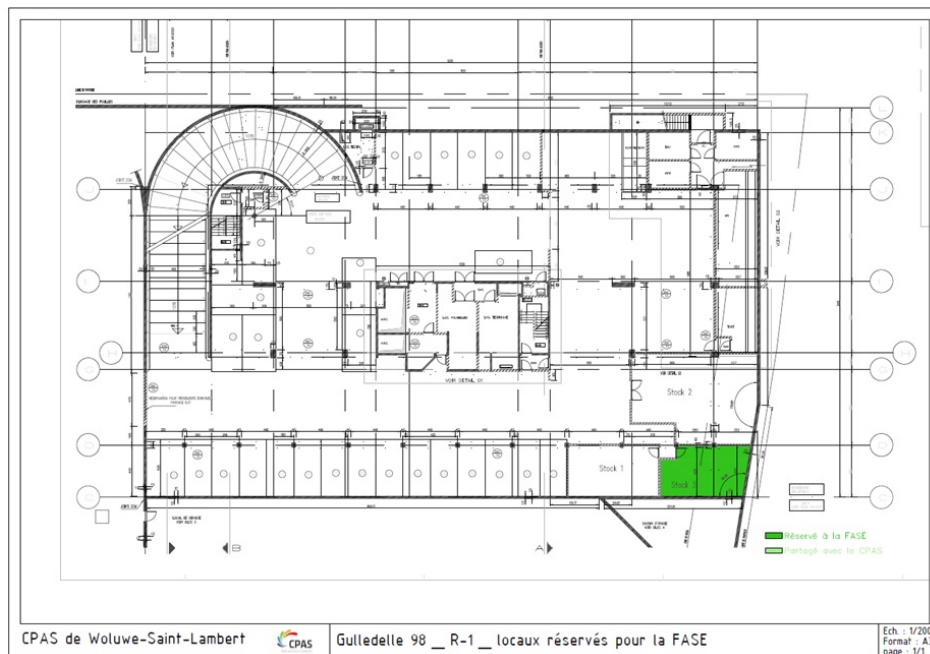
Pour le CPAS :

Le Secrétaire général, La Présidente,

Grégory JACQUES Fabienne HENRY

ANNEXES





L'intitulé de la présente délibération sera repris sur la liste à transmettre à M. le Ministre-Président de la Région bruxelloise, en application de l'ordonnance du 14/05/1998 organisant la tutelle sur les communes de la Région bruxelloise, ainsi que ses arrêtés et circulaires complémentaires.

Gulledele 98 en Karrestraat 27 - Gratis gebruiksovereenkomst - Goedkeuring.

DIT IS EEN ONTWERP

DE RAAD,

Gelet op zijn beraadslaging van 19/12/2022 tot goedkeuring van de ontwerpovereenkomst betreffende het betrekken van de lokalen van het OCMW aan de Gulledele 98 door de dienst G.S.S.T.;

Overwegende dat het na een reorganisatie van de lokalen beter leek om tot een ruil over te gaan: de dienst G.S.S.T. vestigen in de Karrestraat en andere OCMW-diensten naar Gulledele 98 verhuizen;

Gelet op artikel 117 van de nieuwe gemeentewet;

Op voorstel van het College van burgemeester en schepenen van 07/03/2024;

BESLIST onderstaande gebruiksovereenkomst goed te keuren:

GRATIS GEBRUIKSOVEREENKOMST

TUSSEN:

Het **OCMW van Sint-Lambrechts-Woluwe**, Karrestraat 27 te 1200 Sint-Lambrechts-Woluwe, vertegenwoordigd door mw. Fabienne HENRY, voorzitter, en dhr. Gregory JACQUES, algemeen secretaris,

hierna "het OCMW" genoemd

EN:

De **gemeente Sint-Lambrechts-Woluwe**, Paul Hymanslaan 2 te 1200 Sint-Lambrechts-Woluwe,

vertegenwoordigd door het College van burgemeester en schepenen in de persoon van dhr. Olivier MAINGAIN, burgemeester, en dhr. Patrick LAMBERT, gemeentesecretaris,

hierna "de gemeente" of "de gebruiker" genoemd,

WERD HET VOLGENDE VERKLAARD EN OVEREENGEKOMEN:

Inleiding:

Deze overeenkomst vervangt de overeenkomst goedgekeurd door de Gemeenteraad op 19/12/2022 en door de Raad voor Maatschappelijk Welzijn op 06/12/2022.

1. Voorwerp van de overeenkomst

Deze overeenkomst regelt het gebruik van de hieronder beschreven lokalen door de gemeente die het voor noden van gemeentebestuur gebruikt. De lokalen zijn gelegen te Sint-Lambrechts-Woluwe, Gulledelle 98 (hierna G98) en Karrestraat 27 (hierna CH27) en bestaan uit:

In exclusief gebruik:

- de lokalen AS09 (Onthaal), AS11 en AS12 (Kantoren), AS14 tot AS19 (Kantoren), AS20 (Gang), AS21 tot AS24 (Kantoren), AS25 (Vergaderzaal), AS26 en AS28 (Kantoren) op R-1 van CH27,
- de parkeerplaatsen 31 tot 39 op CH27,
- de kelder genoemd "stock 3" op de eerste kelderverdieping van G98.

In gedeeld gebruik met het personeel van het OCMW:

- de lokalen AS05 (Sanitair), AS05.1 en AS05.2 (WC), AS07 (Wachtruimte), AS10 (Hal) op R-1 van CH27.

Volgens de plannen die bij onderhavige overeenkomst zijn gevoegd.

Het ter beschikking gestelde goed zal enkel gebruikt worden voor de uitvoering van de taken van openbare dienst van de gemeente, met uitsluiting van ieder ander gebruik. De gebruiker mag huisvesting in zijn lokalen niet toestaan en is verplicht het pand daadwerkelijk te bezetten.

Het OCMW verbindt zich ertoe toegang te verlenen tot zijn netwerk (switches, bekabeling en toebehoren) zodat de gemeente de verbinding met haar hoofdservers kan verzekeren.

De gemeente zal gebruik kunnen maken van de verbinding Wifi-Fase, geconfigureerd en geleverd door het OCMW.

2. Duur

Onderhavige gebruiksovereenkomst treedt in werking op 22/01/2024. Ze wordt gesloten voor onbepaalde duur.

De gemeente kan op ieder ogenblik een einde stellen aan de overeenkomst mits een opzegging van 6 maanden.

Het OCMW kan op ieder ogenblik een einde stellen aan de overeenkomst mits een opzegging van 12 maanden.

Elke opzegging neemt een aanvang op de eerste dag van de maand volgend op de betekening per aangetekend schrijven.

3. Onderhoud en lasten

Het OCMW is verantwoordelijk voor het schoonmaken en voor alle kosten en lasten in verband met het gebouw, met uitzondering van kleine reparaties en routineonderhoud van de lokalen voor het exclusieve gebruik van de gemeente, die zij zelf uitvoert.

Het technisch onderhoud van de lokalen (gas-, elektriciteits- en verwarmingsinstallaties, sanitair) en de grote herstellingen worden ten laste genomen door het OCMW.

Het OCMW zorgt voor het technisch beheer van het gebouw, dat het geheel of gedeeltelijk kan delegeren. De gemeente wordt uitgenodigd om zich bij problemen tot het OCMW te richten en moet onmiddellijk de volgende zaken melden:

1. Ieder feitelijk of juridisch probleem betreffende het gehuurde goed;
2. Alle schade waarvan de herstelling ten laste van de verhuurder valt.

Indien het OCMW hiervan niet op de hoogte werd gesteld, kan de gemeente verantwoordelijk gesteld worden voor alle bijkomende schade en kan zij op grond hiervan eraan gehouden worden het OCMW schadeloos te stellen.

4. Verzekeringen

Het OCMW heeft een verzekeringspolis afgesloten van het type “volledige brandverzekering” (brand, waterschade, glasbreuk, enz.) die een clausule bevat die verhaal op de gebruiker uitsluit. Bijgevolg moet deze geen brandverzekeringspolis afsluiten **die zijn wettelijke aansprakelijkheid als gebruiker dekt voor de genoemde gevaren**. Het staat hem vrij een verzekering af te sluiten die het meubilair dekt.

In ieder geval verzaakt de gemeente zonder voorbehoud aan ieder beroep tegen het OCMW in hoofde van de beschikkingen voorzien in artikelen 1721 en 1386 van het Burgerlijk Wetboek. Het OCMW kan meer bepaald niet aansprakelijk gesteld worden voor diefstal, beroving en schade waarvan de gemeente het slachtoffer zou kunnen zijn.

De gemeente neemt, ter ontlasting van het OCMW, de verantwoordelijkheid op zich voor de ongelukken en de daardoor ontstane schade die zich kunnen voordoen in de haar ter beschikking gestelde lokalen.

Ze zal het bedrag van de wettelijke franchise dat de verzekeraar van het gebouw inhoudt in geval van schade aan het OCMW moeten terugbetalen, **en dit enkel in het geval waarin ze aansprakelijk kan worden gesteld. Hiervoor heeft de gemeente een weerlegbaar vermoeden.**

5. Taksen en belastingen

Het OCMW draagt alle taksen en belastingen.

6. Plaatsbeschrijving

Ten laatste voor de gebruiker de plaats in gebruik neemt en op het einde van de overeenkomst, na het verwijderen van het meubilair en voor het teruggeven van de badges, wordt een minnelijke gedetailleerde plaatsbeschrijving opgemaakt voor de lokalen die “voor exclusief gebruik zijn van de gemeente”.

De gebruiker staat in voor de beschadigingen of verliezen die tijdens het gebruik voorkomen behalve indien hij kan bewijzen dat die plaatsvonden buiten zijn schuld. Hij staat ook in voor de schade en het verval veroorzaakt door personen die hij in de gehuurde lokalen ontvangt.

7. Wijzigingen aan het goed

Het OCMW stemt ermee in dat de gemeente de nodige aanpassingen mag uitvoeren in

overeenstemming met het gebruik van het pand voor privédoeleinden, met uitzondering van werken die de structuur van het gebouw aantasten, waarvoor de gemeente de voorafgaande schriftelijke toestemming van het OCMW moet verkrijgen.

8. Veiligheid en toegang tot het gehuurde goed

Het OCMW verbindt zich ertoe zoveel toegangsbadges voor het gebouw als nodig aan de gemeente te leveren, op nominatief verzoek van de hiërarchie die verantwoordelijk is voor het personeel dat de lokalen in gebruik heeft.

Alleen voertuigen waarvan het kenteken aan het OCMW is meegedeeld, krijgen toegang tot het lokaal "stock 3" op de kelderverdieping van G98.

Behoudens toestemming van de directie mogen voertuigen van de gemeente niet parkeren op andere parkeerplaatsen dan die aan hen zijn toegewezen.

De beveiliging van de toegang tot het gebouw en de lokalen valt onder de verantwoordelijkheid van het OCMW.

9. Onderverhuur en bezetting

De gemeente mag in geen enkel geval het geheel of een deel van het goed onderverhuren noch haar rechten erop afstaan.

De gebruiker verbindt er zich toe te zien op het goede gebruik van de plaats en over het naleven van de elementaire regels van onderhoud en goede nabuurschap.

De gemeente verbindt zich ertoe ervoor te zorgen dat haar personeel alle instructies of interne voorschriften van het OCMW voor het gebruik van de gemeenschappelijke ruimten naleeft.

10. Toepassing van de wetten

Deze overeenkomst stelt de wederzijdse rechten en plichten van beide partijen vast, aangevuld door de Belgische wetten voor alles wat niet gepreciseerd is.

11. Bevoegde jurisdictie

Het Belgische recht is van toepassing en enkel de Brusselse rechtbanken zijn bevoegd.

Gedaan te Sint-Lambrechts-Woluwe op 20/03/2024 in evenveel exemplaren als er partijen zijn.

Elke partij verklaart een exemplaar ontvangen te hebben.

Voor de gemeente:

De Gemeentesecretaris, De Burgemeester,

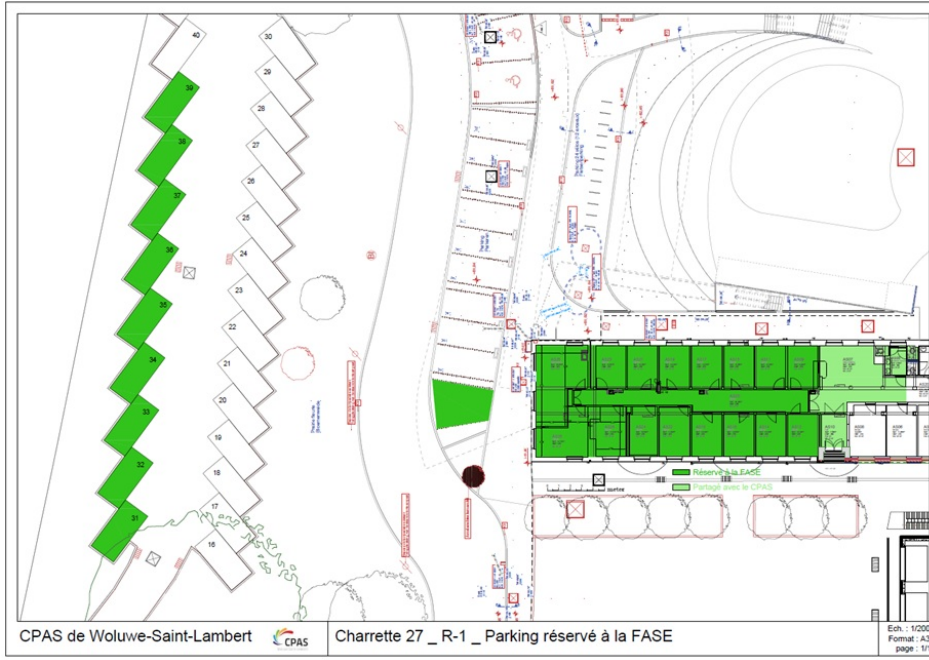
Patrick LAMBERT Olivier MAINGAIN

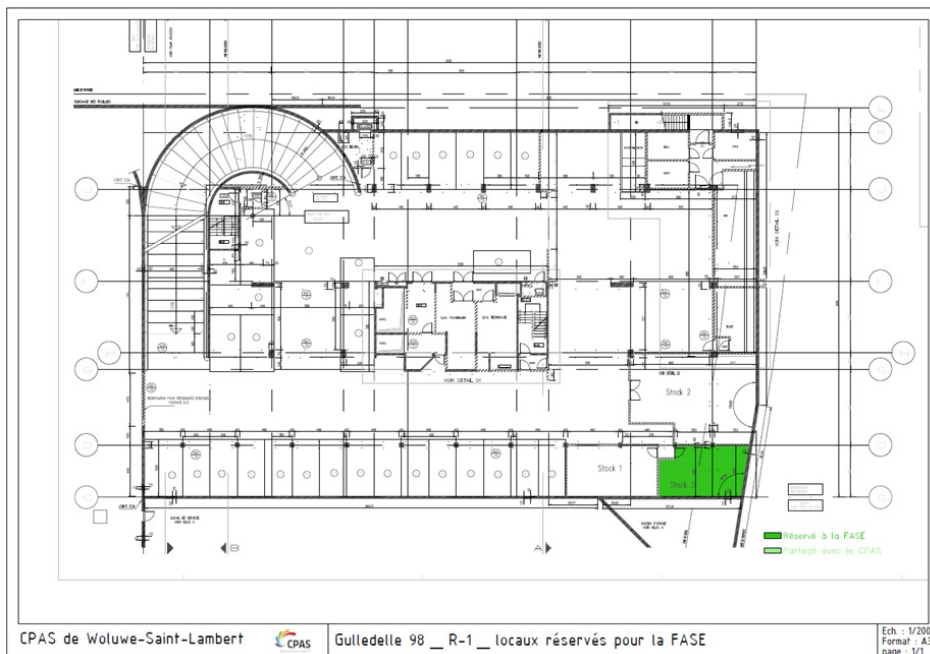
Voor het OCMW:

De Algemeen secretaris, De Voorzitster,

Grégory JACQUES Fabienne HENRY

BIJLAGEN





De titel van deze beraadslaging zal worden vermeld op de lijst die naar dhr. Minister-President van het Brussels Gewest moet worden doorgestuurd en dit in toepassing van de ordonnantie van 14/05/1998 houdende regeling van het administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Gewest en van de bijhorende besluiten en omzendbrieven.

GESTION ESPACE PUBLIC - BEHEER OPENBARE RUIJTE

Études Voirie et GIS - Studie Wegenis en GIS

9 Parcelle rue Dries 43 - Plan de mesurage - Approbation.

CECI EST UN PROJET

LE CONSEIL,

Considérant que la parcelle sise rue Dries 43, cadastrée 2^e Division, Section C, appartenant au domaine privé de la commune de Woluwe-Saint-Lambert, est destinée à la vente ;

Vu le plan de mesurage dressé par le bureau de géomètre LAND-EXPERT le 22/02/2024 ;

Sur proposition du Collège des bourgmestre et échevins du 28/02/2024 ;

DECIDE d'approuver le plan de mesurage, dressé par le bureau de géomètre LAND-EXPERT le 22/02/2024, relatif à la parcelle sise rue Dries 43 en vue de sa mise en vente.

L'intitulé de la présente délibération sera repris sur la liste à transmettre à M. le Ministre-Président de la Région bruxelloise en application de l'ordonnance du 14/05/1998 organisant la tutelle sur les communes de la Région bruxelloise ainsi que ses arrêtés et circulaires complémentaires.

Perceel Driesstraat 43 - Opmetingsplan - Goedkeuring.

DIT IS EEN ONTWERP

DE RAAD,

Overwegende dat het perceel gelegen Driesstraat 43, gekadastraerd 2e Afdeling, Sectie C, behorende tot het privé domein van de gemeente Sint-Lambrechts-Woluwe, bestemd is voor verkoop;

Gelet op het opmetingsplan opgemaakt door het landmeterskantoor LAND-EXPERT op 22/02/2024;

Op voorstel van het College van burgemeester en schepenen van 28/02/2024;

BESLIST het opmetingsplan, opgemaakt door het landmeterskantoor LAND-EXPERT op 22/02/2024, met betrekking tot het perceel gelegen Driesstraat 43, met het oog op verkoop, goed te keuren.

De titel van deze beraadslaging zal worden vermeld op de lijst die naar dhr. Minister-President van het Brussels Gewest moet worden doorgestuurd en dit in toepassing van de ordonnantie van 14/05/1998 houdende regeling van het administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Gewest en van de bijhorende besluiten en omzendbrieven.

BOS57245_PLAN_MESURAGE_DRIES_43.pdf

RECETTE - GEMEENTEKAS

Recette - Gemeentekas

- 10 **Budget communal 2023 - Modification 55 après établissement du formulaire T en exécution de l'article 10 § 3 de l'arrêté royal du 02/08/1990 portant le règlement général de la comptabilité communale - Approbation.**

CECI EST UN PROJET

LE CONSEIL,

Vu le budget de l'exercice 2023, ainsi que les modifications n^{os} 1 et 3 qui ont été apportées au service ordinaire ;

Vu ses décisions des 26/06/2023 et 19/10/2023 portant modification de certains crédits budgétaires inscrits au service ordinaire à un même groupe fonctionnel et à un même groupe économique ;

Vu l'arrêté royal du 02/08/1990 portant le règlement général de la comptabilité communale, tel que modifié ;

Vu l'arrêté du Gouvernement de la Région bruxelloise du 20/10/2005 modifiant les articles 10, 14, 19, 21, 23 et 44 de l'arrêté royal du 02/08/1990 portant le règlement général de la comptabilité communale ;

Vu l'arrêté ministériel du 20/10/2005 modifiant l'arrêté ministériel du 30/10/1990 portant exécution de l'article 44 de l'arrêté royal du 02/08/1990 portant le règlement général de la comptabilité communale ;

Considérant qu'il s'impose de procéder à des ajustements internes de crédit sur enveloppe de certains crédits budgétaires inscrits au service ordinaire à un même groupe fonctionnel et à un même groupe économique ;

Vu l'article 117 de la nouvelle loi communale ;

Sur proposition du Collège des bourgmestre et échevins du 07/03/2024 ;

DECIDE:

- le budget ordinaire de l'exercice 2023 est modifié conformément aux indications annexées ;
- le nouveau résultat du budget est arrêté aux chiffres figurant au tableau ci-après :

BALANCE DES RECETTES ET DES DEPENSES			
MODIFICATION N° 55			
Selon la présente délibération			
	Recettes	Dépenses	Solde
	1	2	3
PRECEDENTE MODIFICATION	155.719.051,14	142.060.569,70	13.658.481,44
AUGMENTATION DES CREDITS	-	2.470.495,60	-2.470.495,60
DIMINUTION DES CREDITS	-	2.470.495,60	2.470.495,60
NOUVEAU RESULTAT	155.719.051,14	142.060.569,70	13.658.481,44

L'intitulé de la présente délibération sera repris sur la liste à transmettre à M. le Ministre-Président de la Région bruxelloise, en application de l'ordonnance du 14/05/1998 organisant la tutelle sur les communes de la Région bruxelloise, ainsi que ses arrêtés et circulaires complémentaires.

Gemeentebegroting 2023 - Wijziging 55 na opstelling van formulier T in uitvoering van artikel 10 § 3 van het koninklijk besluit van 02/08/1990 houdende het algemeen reglement op de gemeentelijke comptabiliteit - Goedkeuring.

DIT IS EEN ONTWERP

DE RAAD,

Gelet op de begroting voor het dienstjaar 2023 alsook de wijzigingen nrs. 1 en 3 die werden aangebracht aan de gewone dienst;

Gelet op de beslissingen van 26/06/2023 en 19/10/2023 houdende wijziging van bepaalde kredieten van de gewone dienst, ingeschreven op een zelfde functionele groep en een zelfde economische groep;

Gelet op het koninklijk besluit van 02/08/1990 houdende het algemeen reglement op de gemeentelijke comptabiliteit, zoals gewijzigd;

Gelet op het besluit van de Brusselse Regering van 20/10/2005 tot wijziging van artikelen 10, 14, 19, 21, 23 en 44 van het koninklijk besluit van 02/08/1990 houdende het algemeen reglement op de gemeentelijke comptabiliteit;

Gelet op het ministerieel besluit van 20/10/2005 tot wijziging van het ministerieel besluit van 30/10/1990 tot uitvoering van artikel 44 van het koninklijk besluit van 02/08/1990 houdende het algemeen reglement op de gemeentelijke comptabiliteit;

Overwegende dat het nodig is over te gaan tot interne overboekingen tussen begrotingsartikelen van de gewone dienst, ingeschreven op een zelfde functionele groep en een zelfde economische groep;

Gelet op artikel 117 van de nieuwe gemeentewet;

Op voorstel van het College van burgemeester en schepenen van 07/03/2024;

BESLIST:

- de gewone begroting van het dienstjaar 2023 wordt gewijzigd overeenkomstig de toelichtingen in bijlage;
- het nieuw resultaat van de begroting wordt vastgesteld zoals vermeld in de hiernavolgende tabel:

BALANS VAN DE ONTVANGSTEN EN UITGAVEN			
WIJZIGING NR. 55			
Volgens deze beraadslaging			
	Ontvangsten	Uitgaven	Saldo
	1	2	3
VOORGAANDE WIJZIGING	155.719.051,14	142.060.569,70	13.658.481,44
VERHOOGING DER KREDIETEN	-	2.470.495,60	- 2.470.495,60
VERMINDERING DER KREDIETEN	-	2.470.495,60	2.470.495,60
NIEUW RESULTAAT	155.719.051,14	142.060.569,70	13.658.481,44

De titel van deze beraadslaging zal worden vermeld op de lijst die naar dhr. Minister-President van het Brussels Gewest moet worden doorgestuurd en dit in toepassing van de ordonnantie van 14/05/1998 houdende regeling van het administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Gewest en van de bijhorende besluiten en omzendbrieven.

Begroting 2023 Gewone dienst BW55.pdf, Budget 2023 Service Ordinaire MB55.pdf

DÉVELOPPEMENT DURABLE, PLANIFICATION ET PERSPECTIVES - DUURZAME ONTWIKKELING, PLANNING EN VOORUITZICHTEN

Planification stratégique et mobilité - Strategische planning en mobiliteit

- 11 **Convention de mise à disposition de 7 vélos à assistance électrique avec l'ASBL Les Ateliers de la rue Voot - Conditions générales d'utilisation (pour les utilisateurs) - Descriptif de l'état du matériel mis à disposition - Signature - Approbation.**

CECI EST UN PROJET

LE CONSEIL,

Considérant que la mobilité dans une commune a un impact important sur la qualité de vie de ses citoyens ;

Considérant l'appel à projets « Soutien régional aux actions communales de mobilité - 2024 », émanant de Bruxelles Mobilité et de Brulocalis ;

Considérant que le Collège s'est inscrit dans cette démarche pour l'obtention de subsides en faveur de la mise en œuvre de projets de sensibilisation à la mobilité durable ;

Considérant que le Collège a lancé et attribué le 18/01/2024 le marché pour la mise à disposition de vélos à assistance électrique aux habitants de la commune en 2024 à l'ASBL Les Ateliers de la rue Voot pour un montant de 10.000 EUR, sous réserve de l'approbation du budget par le Conseil et l'autorité de tutelle ;

Considérant qu'à défaut d'octroi du subside par Bruxelles Mobilité, la présente convention sera réputée nulle et non avenue ;

Considérant que le crédit permettant les dépenses nécessaires à l'opération est prévu au budget 2024,

à l'article 87901/124-06 ;

Vu la nouvelle loi communale, notamment les articles 117 et 232 ;

Sur proposition du Collège des bourgmestre et échevins du 07/03/2024 ;

DECIDE :

- d'approuver la convention et les conditions générales d'utilisation modifiées, telles que reprises en annexe, entre la commune et l'ASBL Les Ateliers de la rue Voot ;
- de procéder à la signature de la convention sous condition d'octroi du subside par Bruxelles Mobilité.

L'intitulé de la présente délibération sera repris sur la liste à transmettre à M. le Ministre-Président de la Région bruxelloise, en application de l'ordonnance du 14/05/1998 organisant la tutelle sur les communes de la Région bruxelloise, ainsi que ses arrêtés et circulaires complémentaires.

Overeenkomst betreffende de terbeschikkingstelling van 7 fietsen met elektrische trapondersteuning met de vzw "Les Ateliers de la rue Voot" - Algemene gebruiksvoorwaarden (voor de gebruikers) - Beschrijving van de staat van het materiaal dat ter beschikking gesteld wordt - Ondertekening - Goedkeuring.

DIT IS EEN ONTWERP

DE RAAD,

Overwegende dat de mobiliteit in een gemeente een belangrijke invloed heeft op de levenskwaliteit van de burgers;

Gelet op de projectoproep "Gewestelijke steun voor gemeentelijke mobiliteitsacties - 2024" van Brussel Mobiliteit en Brulocalis;

Overwegende dat het College zich aansluit bij deze aanpak om subsidies te verkrijgen voor de uitwerking van sensibiliseringsprojecten voor duurzame mobiliteit;

Overwegende dat het College op 18/01/2024 de opdracht voor de terbeschikkingstelling van fietsen met elektrische trapondersteuning aan de inwoners van de gemeente heeft gelanceerd en gegund aan de vzw "Les Ateliers de la rue Voot" voor een bedrag van 10.000 EUR, onder voorbehoud van goedkeuring van de begroting door de Raad en de toezichhoudende overheid;

Overwegende dat als de subsidie niet wordt toegekend door Brussel Mobiliteit, deze overeenkomst als nietig zal worden beschouwd;

Overwegende dat op artikel 87901/124-06 van de begroting 2024 een krediet is voorzien voor de uitgaven die nodig zijn voor deze operatie;

Gelet op de nieuwe gemeentewet, inzonderheid artikelen 117 en 232;

Op voorstel van het College van burgemeester en schepenen van 07/03/2024;

BESLIST:

- de bijgevoegde gewijzigde overeenkomst en algemene gebruiksvoorwaarden tussen de gemeente en de vzw "Les Ateliers de la rue Voot" goed te keuren;
- over te gaan tot de ondertekening van de overeenkomst onder voorbehoud van de toekenning

van de subsidie door Brussel Mobiliteit.

De titel van deze beraadslaging zal worden vermeld op de lijst die naar dhr. Minister-President van het Brussels Gewest moet worden doorgestuurd en dit in toepassing van de ordonnantie van 14/05/1998 houdende regeling van het administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Gewest en van de bijhorende besluiten en omzendbrieven.

CONVENTION VOOT 2024_BIL Version 2024 OK.pdf

SECRÉTARIAT - SECRETARIAAT

Interpellations (Section 4 - art. 7 - sous-section 1) - Interpellaties (Afdeling 4 - art. 7 - onderafdeling 1)

- 12 **L'entretien des plaines de jeux sur le territoire de la commune de Woluwe-Saint-Lambert. (M. LORIAUX)**

Het onderhoud van de speelpleinen op het grondgebied van de gemeente Sint-Lambrechts-Woluwe. (Dhr. LORIAUX)

L'entretien des plaines de jeux(Loriaux).pdf

- 13 **Quelle politique pour le parking sécurisé dans notre commune ? (Mme BORDES) (Complémentaire)**

Welk beleid voor beveiligd parkeren in onze gemeente? (Mw. BORDES) (Aanvullend)

KM_C45824030716080.pdf

- 14 **Comment les mamans solos et sans emploi sont-elles accompagnées ? (Mme BORDES) (Complémentaire)**

Hoe worden werkloze alleenstaande moeders begeleid? (Mw. BORDES) (Aanvullend)

KM_C45824031109090.pdf

- 15 **Pourquoi la gestion du mobilier urbain est-elle parfois négligée ? (M. VAN der AUWERA) (Complémentaire)**

Waarom wordt het beheer van stadsmeubilair soms verwaarloosd? (Dhr. VAN der AUWERA) (Aanvullend)

KM_C45824031109091.pdf

- 16 **L'avenir de la rue Neerveld. (Mme PANS) (Complémentaire)**

De toekomst van de Neerveldstraat. (Mw. PANS) (Aanvullend)

KM_C45824031209250.pdf

- 17 **De gevolgen van de terugtrekking van Femina White Star Woluwe uit de Super League. (Dhr. DESWERT) (Complémentaire)**

Les conséquences du retrait du Femina White Star Woluwe de la Super League. (M. DESWERT) (Aanvullend)

KM_C45824031209260.pdf

18 **Diffusion d'une lecture spectacle avec un candidat en période de prudence électorale. (Mme BOONEN) (Complémentaire)**

Verspreiding van een lees-show met een kandidaat tijdens de sperperiode voor de verkiezingen. (Mw. BOONEN) (Aanvullend)

KM_C45824031309340.pdf