

Retributiereglement betreffende het parkeren van motorvoertuigen op de openbare weg

Reglement goedgekeurd door de Gemeenteraad in openbare vergadering van 22/01/2024.

TITEL I: ALGEMENE BEPALINGEN

HOOFDSTUK I: TOEPASSINGSVELD VAN HET REGLEMENT

Artikel 1

Er wordt, ten gunste van de gemeente Sint-Lambrechts-Woluwe, een retributie ingevoerd voor het parkeren van motorvoertuigen op de openbare weg en dit op de plaatsen en ogenblikken waar het parkeren geregeld wordt door middel van het regelmatig gebruik van parkeerautomaten, of door het gebruik van een parkeerschijf voor “blauwe zone” zoals vastgesteld door het algemeen reglement op de politie van het wegverkeer (koninklijk besluit van 01/12/1975).

HOOFDSTUK II: DEFINITIES

Artikel 2

Voor de toepassing van dit reglement, wordt begrepen onder:

1. *Parkeeragentschap*: Parkeeragentschap van het Brussels Gewest, zoals bepaald in hoofdstuk 7 van de ordonnantie van 06/07/2022 houdende organisatie van het parkeerbeleid en herdefiniëring van de opdrachten en beheerswijze van het Parkeeragentschap van het Brussels Gewest;
2. *Besluit*: besluit van de Brusselse Regering van 18/07/2013 betreffende de gereguleerde parkeerzones en de vrijstellingskaarten, zoals gewijzigd door het besluit van 20/10/2022;
3. *Vrijstellingskaarten*: vrijstellingskaarten zoals bedoeld in de ordonnantie van 06/07/2022 houdende organisatie van het parkeerbeleid en herdefiniëring van de opdrachten en beheerswijze van het Parkeeragentschap van het Brussels Gewest, en haar uitvoeringsbesluiten, met dien verstande dat de vrijstellingskaarten “fysiek” of “virtueel” kunnen zijn;
4. *Parkeerschijf*: de parkeerschijf bedoeld in artikel 27.1.1 van het koninklijk besluit van 01/12/1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en bepaald in artikel 1 van het ministerieel besluit van 01/12/1975 tot vaststelling van de kenmerken van bepaalde schijven, bebakeningen en platen die voorgeschreven zijn door het algemeen reglement op de politie van het wegverkeer;
5. *Huishouden*: het huishouden wordt gevormd door hetzij een persoon die gewoonlijk alleen woont, hetzij twee of meer personen die, al dan niet verwant, hetzelfde hoofdverblijf delen. De samenstelling van het huishouden blijkt uit een gezinssamenstelling;
6. *Ordonnantie*: ordonnantie van 06/07/2022 houdende organisatie van het parkeerbeleid en herdefiniëring van de opdrachten en beheerswijze van het Parkeeragentschap van het Brussels Gewest;
7. *Schuldenaar*: natuurlijke persoon of rechtspersoon op wiens naam het aan de retributie onderworpen motorvoertuig is ingeschreven;
8. *Retributie*: de financiële tegenprestatie voor de terbeschikkingstelling van een parkeerplaats zoals vastgelegd krachtens de ordonnantie van 06/07/2022 houdende organisatie van het parkeerbeleid en herdefiniëring van de opdrachten en beheerswijze van het Parkeeragentschap van het Brussels Gewest;
9. *Parkeerticket*: document dat door de parkeerautomaat wordt afgegeven overeenkomstig dit reglement. Het parkeerticket kan gratis zijn, voor een periode van 15 minuten, of te betalen

zijn voor een periode die wordt bepaald door de gebruiker en/of het soort gereguleerde zone. Het "fysieke" parkeerticket kan worden vervangen door een virtuele vorm ervan (registratie van de nummerplaat van het voertuig via het toetsenbord van de parkeerautomaat, mobiele betaling per sms of door het College van burgemeester en schepenen erkende toepassingen);

10. *Motorvoertuig*: ieder voertuig met een motor, bestemd om zich op eigen kracht voort te bewegen, met inbegrip van tweewielers;
11. *Gereguleerde zone*: de zones zoals gedefinieerd in artikel 2 van de ordonnantie en artikel 3 van het besluit van de Brusselse Regering van 18/07/2013 betreffende de gereguleerde parkeerzones en de vrijstellingskaarten.

TITEL II: GEREGLATEERDE ZONES

HOOFDSTUK 1: TYPES ZONE

Sectie 1: Zones uitgerust met apparaten als parkeerautomaten

Artikel 3

De parkeertijd wordt beperkt conform de gebruiksmodaliteiten vermeld op deze apparaten, namelijk:

Rode zone

Maximaal twee uur, van maandag tot zaterdag, van 9.00 tot 18.00 uur, uitgezonderd op wettelijke feestdagen.

Ongeacht de beschikkingen van artikel 4 hieronder wordt de retributie voor een bestuurder die voor een maximale parkeertijd van 2 uur in een rode zone opteert, vastgesteld op 0,90 EUR voor het eerste halfuur, op 2,60 EUR voor het tweede halfuur en op 5,30 EUR voor het tweede uur.

Oranje zone

Maximaal twee uur, van maandag tot zaterdag, van 9.00 tot 18.00 uur, uitgezonderd op wettelijke feestdagen.

Ongeacht de beschikkingen van artikel 4 hieronder wordt de retributie voor de bestuurder die in een oranje zone parkeert, vastgelegd op 0,90 EUR per halfuur, voor het eerste uur, op 3,50 EUR voor het tweede uur.

Grijze zone

Maximaal 4 uur 30, van maandag tot zaterdag, van 9.00 tot 18.00 uur, uitgezonderd op wettelijke feestdagen.

Ongeacht de beschikkingen van artikel 4 hieronder, wordt de retributie voor de bestuurder die in een grijze zone parkeert, vastgelegd op 0,90 EUR voor het eerste halfuur, op 2,60 EUR voor het tweede halfuur, op 5,30 EUR voor het tweede, derde en vierde uur en op 2,60 EUR voor het laatste halfuur.

Groene zone

Voor een onbeperkte duur, van maandag tot vrijdag of zaterdag volgens het verkeersbord, van 9.00 tot 18.00 uur, uitgezonderd op wettelijke feestdagen.

Ongeacht de beschikkingen van artikel 4 hieronder wordt de retributie voor de bestuurder die in een groene zone parkeert, vastgelegd op 0,90 EUR per halfuur, voor het eerste uur, op 3,50 EUR voor het tweede uur en op 2,60 EUR voor ieder bijkomend uur.

Artikel 4

§1. In geval van niet-betaling van de parkeerretributie op uurbasis of veronachtzaming van de gratis parkeertijd of de parkeertijd waarvoor een retributie is betaald of bij gebrek aan een geldige vrijstellingskaart, wordt de persoon bedoeld in artikel 20 §1 geacht gekozen te hebben voor de betaling van een forfaitaire parkeerretributie ten bedrage van:

- 40 EUR voor 2 uur parkeren in de rode zone;
- 40 EUR voor 2 uur parkeren in de oranje zone;
- 45 EUR per parkeerperiode in de grijze zone;
- 35 EUR per parkeerperiode in de groene zone.

Daartoe worden de parkeerperiodes voor de grijze en groene zones vastgesteld van 9.00 tot 13.30 uur en van 13.30 tot 18.00 uur voor een maximale duur van 4 uur 30.

§2. In afwijking van paragraaf 1 worden de parkeerperiodes vastgesteld van 9.00 tot 12.00 uur en van 14.00 tot 18.00 uur voor het Sint-Lambertusplein, de Georges Henrilaan tussen het Meudonsquare en de Linthoutstraat en de Lola Bobescostraat (volgens de plannen in bijlage).

De bepalingen van secties 3, 4, 5 en 7 van onderhavig hoofdstuk blijven tussen 12.00 en 14.00 uur van toepassing op de bovengenoemde wegen.

§3. Met ingang van 01/05/2025 en vervolgens om de drie jaar worden de bedragen van de retributie op uurbasis en de forfaitaire retributie automatisch en van rechtswege gekoppeld aan de consumptieprijsindex. De nieuwe bedragen worden berekend volgens deze formule: bedragen vermenigvuldigd met de nieuwe index en gedeeld door de beginindex. De nieuwe index is de consumptieprijsindex die gold tijdens de maand januari voorafgaand aan de indexeringsdatum. De basisindex is de consumptieprijsindex die gold tijdens januari 2023.

Het tarief dat uit de in het vorige lid bedoelde berekening voortvloeit, wordt naar beneden afgerond op de dichtstbijzijnde euro voor een forfaitaire retributie en op het dichtstbijzijnde tiende van een euro voor een retributie op uurbasis voor elke gereguleerde zone. De geïndexeerde bedragen mogen de in artikel 14 van de ordonnantie vastgestelde maximumbedragen niet overschrijden.

Artikel 5

De bestuurder die 15 minuten of minder wenst te parkeren kan aan een parkeerautomaat een gratis parkeerticket verkrijgen per parkeerperiode (van 9.00 tot 13.30 uur en van 13.30 tot 18.00 uur), volgens de richtlijnen vermeld op de apparaten en door het ingeven van de nummerplaat van het voertuig.

Dit parkeerticket voor zeer korte duur laat slechts toe te parkeren voor 15 minuten of minder. Elke bestuurder waarvoor het parkeerticket aantoont dat de toegelaten parkeertijd is overschreden, zal beschouwd worden gekozen te hebben voor het forfaitair retributiesysteem, zoals vermeld in artikel 4, behoudens hij een parkeerticket heeft geplaatst overeenkomstig artikel 2 voor het verstrijken van het gratis kwartier, met een bijkomende tijdslimiet van 5 minuten om een betalend parkeerticket te gaan halen aan de parkeerautomaat.

Het is verboden verschillende opeenvolgende parkeertickets voor het kort parkeren te gebruiken zonder zijn wagen te verplaatsen.

Artikel 6

Gebruik van de parkeerautomaat.

De in artikel 3 bedoelde retributie kan worden betaald door een bankkaart rechtstreeks in de parkeerautomaat te steken of via sms-technologie of door het College van burgemeester en schepenen erkende toepassingen volgens de instructies op de automaten.

Het ingeven van de nummerplaat en betaling volgens de instructies weergegeven op de automaten geeft recht op een ononderbroken parkeertijd van maximum 2 uur in een rode zone en in een oranje zone, van 4 uur 30 in een grijze zone en van 9 uur in een groene zone, zoals vermeld op de apparaten.

Artikel 7

De gebruiker zal de gevolgen dragen die kunnen voortvloeien uit het onregelmatig gebruik van of uit de beschadigingen aangebracht aan de automaten.

Artikel 8

Indien van toepassing moet het "fysieke" parkeerticket duidelijk en volledig zichtbaar achter de voorruit, met uitzondering van de zijruiten, van het voertuig worden geplaatst zodat de vermelde gegevens leesbaar zijn voor een waarnemer die zich voor het voertuig bevindt of voor een elektronisch controlesysteem.

Artikel 9

Indien de parkeerautomaat niet bruikbaar is, moet de parkeerschijf volgens het bij het ministerieel besluit van 14/05/2002 gevoegde model, duidelijk zichtbaar op de binnenkant van de voorruit geplaatst worden (artikel 27.1.1 van het algemeen reglement op de politie van het wegverkeer) zodanig dat de vermeldingen leesbaar zijn voor een waarnemer die zich voor de wagen bevindt.

Sectie 2: Zones gecontroleerd door de parkeerschijf - Blauwe zone

Artikel 10

De parkeertijd in de blauwe zone is beperkt tot maximaal 2 uur, behalve in wegen met specifieke borden die de maximaal toegestane tijd beperken tot 30 of 60 minuten, mits een parkeerschijf wordt gebruikt volgens het model gevoegd bij het ministerieel besluit van 14/05/2002 en zoals bepaald in het algemeen reglement op de politie van het wegverkeer (koninklijk besluit van 01/12/1975), in het bijzonder artikel 27.1.2 houdende bijzondere voorwaarden voor het gebruik van de schijf buiten de werkdagen en de gebruikelijke tijdsperiode (van 9.00 tot 18.00 uur).

De bestuurder die kiest voor deze maximale parkeertijd, geniet van de kosteloosheid.

Artikel 11

Bij gebreke van gebruik van de reglementaire parkeerschijf of bij overschrijding van de maximaal toegelaten duur of misbruik van de reglementaire parkeerschijf, wordt de persoon bedoeld in artikel 20 §1 geacht gekozen te hebben voor de betaling van een retributie van 35 EUR per parkeerperiode.

Hiertoe wordt de parkeerperiode vastgesteld van 9.00 tot 13.30 uur en van 13.30 tot 18.00 uur

Artikel 12

De door de gebruiker gewenste parkeertijd zal worden vastgesteld aan de hand van de aanwijzingen die hij heeft doen voorkomen op zijn parkeerschijf, duidelijk zichtbaar aangebracht aan de binnenkant van de voorruit van zijn wagen en gebruikt in overeenstemming met artikel 27.1.1 van het algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg (koninklijk besluit van 01/12/1975) en het ministerieel besluit van 14/05/2002.

Sectie 3: Kiss-and-ride-zones

Een kiss-and-ride-zone is een parkeerzone bestemd voor het in- en uitstappen van personen

Artikel 13

De parkeertijd in de kiss-and-ride-zone is gratis gedurende de aangegeven tijd op het daartoe voorziene verkeersbord.

In het geval van het overschrijden van de toegestane parkeertijd, is een forfaitaire retributie van 100 EUR per parkeerperiode verschuldigd.

Hiertoe wordt de parkeerperiode vastgesteld van 9.00 tot 13.30 uur en van 13.30 tot 18.00 uur voor een maximumduur van 4 uur 30.

Vrijstellingskaarten (bewonerskaarten, "bewonerskaarten" in de zin van de Wegcode, "dienst"-kaarten, kaarten voor "onderwijs- en educatieve beroepen", kaarten voor "beroepsactiviteiten", "bezoekerskaarten", parkeerkaarten voor personen met een handicap en kaarten voor "thuiszorgverleners"), parkeertickets of parkeerschijven zijn niet geldig in deze zones.

Sectie 4: Parkeerplaatsen "kort parkeren"

Artikel 14

De parkeertijd voor parkeerplaatsen "kort parkeren" is beperkt tot maximaal 30 minuten, maar deze duur kan korter zijn op basis van een beslissing van het College van burgemeester en schepenen, in overeenstemming met de aanduidingen op het verkeersbord en op de paal die op de betrokken parkeerplaats of -plaatsen is geplaatst.

De bestuurder die voor deze maximale parkeertijd kiest, heeft recht op gratis parkeren.

In het geval van het overschrijden van de toegestane parkeertijd, is een forfaitaire retributie van 100 EUR per parkeerperiode verschuldigd.

Hiertoe wordt de parkeerperiode vastgesteld van 9.00 tot 13.30 uur en van 13.30 tot 18.00 uur voor een maximumduur van 4 uur 30.

Vrijstellingskaarten (bewonerskaarten, "bewonerskaarten" in de zin van de Wegcode, "dienst"-kaarten, kaarten voor "onderwijs- en educatieve beroepen", kaarten voor "beroepsactiviteiten", "bezoekerskaarten", parkeerkaarten voor personen met een handicap en kaarten voor "thuiszorgverleners"), parkeertickets of parkeerschijven zijn niet geldig in deze zones.

Wanneer de paal echter onbruikbaar is, zijn de bepalingen van sectie 1 (Zones uitgerust met apparaten als parkeerautomaten) of 2 (Zones gecontroleerd door de parkeerschijf - Blauwe zone) van onderhavig hoofdstuk van toepassing, volgens de gereguleerde zone waarin de parkeerplaats "kort parkeren" zich bevindt.

Sectie 5: Zones "elektrisch laden"

Artikel 15

Het is toegestaan en gratis een elektrisch voertuig te parkeren in de zone "elektrisch laden" op voorwaarde dat de gebruiker van dit voertuig is verbonden en dat hij de fysieke verbinding van zijn voertuig met de elektrische oplaadstand tot stand brengt.

Artikel 16

Een forfaitaire retributie van 50 EUR per parkeerperiode is verschuldigd door de gebruiker van een niet-elektrisch motorvoertuig of de gebruiker van een geparkeerd elektrisch voertuig zonder verbinding of fysieke aansluiting.

Hiertoe wordt de parkeerperiode vastgesteld van 9.00 tot 13.30 uur en van 13.30 tot 18.00 uur voor een maximumduur van 4 uur 30.

Vrijstellingskaarten (bewonerskaarten, "bewonerskaarten" in de zin van de Wegcode, "dienst"-kaarten, kaarten voor "onderwijs- en educatieve beroepen", kaarten voor "beroepsactiviteiten", "bezoekerskaarten", parkeerkaarten voor personen met een handicap en kaarten voor "thuiszorgverleners"), parkeertickets of parkeerschijven zijn niet geldig in deze zones.

Wanneer het elektrisch oplaadpunt echter onbruikbaar is, zijn de bepalingen van sectie 1 (Zones uitgerust met apparaten als parkeerautomaten) of 2 (Zones gecontroleerd door de parkeerschijf - Blauwe zone) van onderhavig hoofdstuk van toepassing, volgens de gereguleerde zone waarin de parkeerplaats "elektrisch laden" zich bevindt.

Sectie 6: Bewonerszones, 7 dagen op 7 en 24 uur op 24

Artikel 17

Parkeren in "bewonerszones" is 24 uur op 24, 7 dagen op 7, zaterdag, zondag en feestdagen inbegrepen enkel toegestaan voor houders van de specifieke "bewonerskaart" afgeleverd door het gemeentebestuur.

Het bedrag van de retributie betreffende het parkeren op de openbare weg is vastgesteld op 50 EUR per halve dag, te weten van 0.00 tot 12.00 uur of van 12.00 tot 24.00 uur.

Vrijstellingskaarten zoals bewonerskaarten, "dienst"-kaarten, kaarten voor "onderwijs- en educatieve beroepen", kaarten voor "beroepsactiviteiten", "bezoekerskaarten", parkeertickets of blauwe schijven zijn in deze zones niet geldig.

Sectie 7: Leveringszones

Artikel 18

Een forfaitaire retributie van 100 EUR per parkeerperiode is verschuldigd bij het parkeren in een zone aangegeven door verkeersbord E9a, zoals gedefinieerd in artikel 70.2.1 van het koninklijk besluit van 01/12/1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg, aangevuld met onderbord "betalend behoudens levering" met precisering van de duur van de geregementeerde parkeertijd.

Hiertoe wordt de parkeerperiode vastgesteld van 9.00 tot 13.30 uur en van 13.30 tot 18.00 uur voor een maximumduur van 4 uur 30.

Het bedrag van de forfaitaire retributie van 100 EUR wordt aangegeven met behulp van een informatiebord.

Vrijstellingskaarten (bewonerskaarten, "bewonerskaarten" in de zin van de Wegcode, "dienst"-kaarten, kaarten voor "onderwijs- en educatieve beroepen", kaarten voor "beroepsactiviteiten", "bezoekerskaarten", parkeerkaarten voor personen met een handicap en kaarten voor "thuiszorgverleners"), parkeertickets of parkeerschijven zijn niet geldig in de leveringszone.

De duur van het gebruik van een parkeerplaats is niet beperkt in de leveringszone.

HOOFDSTUK II: PARKEERCONTROLE EN INVORDERINGSPROCEDURE

Artikel 19

Het voertuig moet de parkeerplaats verlaten hebben ten laatste bij het verstrijken van de toegestane parkeertijd.

De parkeercontrole kan, naar keuze van het gemeentebestuur, fysiek door beëdigde ambtenaren of elektronisch worden uitgevoerd. Deze twee controlemiddelen kunnen worden gecombineerd.

Artikel 20

§1. Overeenkomstig artikel 13, § 2 van de ordonnantie is, wanneer een parkeerplaats wordt bezet door een ingeschreven motorvoertuig, de retributie ten laste van de natuurlijke persoon of rechtspersoon op wiens naam het motorvoertuig is ingeschreven.

§2. In geval van niet-naleving van een van de bepalingen van dit reglement, wordt een verzoek tot betaling van de forfaitaire retributie op de voorruit van het voertuig aangebracht door een controlerend agent van de gemeente Sint-Lambrechts-Woluwe of per post verstuurd na een elektronische controle.

§3. De schuldenaar beschikt over een termijn van 12 dagen vanaf de datum van aanbrenging indien het verzoek tot betaling van de forfaitaire retributie op de voorruit is aangebracht. Deze termijn wordt verlengd tot 15 dagen vanaf de datum van verzending indien het verzoek tot betaling van de forfaitaire retributie per post aan de schuldenaar wordt toegezonden.

§4. Elk eventueel bezwaar moet worden ingediend binnen een termijn van 15 dagen vanaf de datum van aanbrenging van het verzoek tot betaling van de forfaitaire retributie op de voorruit of vanaf de datum van verzending van het verzoek tot betaling van de forfaitaire retributie per post. Het geschil moet worden ingediend hetzij per e-mail (controle-parking@woluwe1200.be), hetzij per post ter attentie van de dienst Gereguleerd parkeren (Paul Hymanslaan 2 - 1200 Sint-Lambrechts-Woluwe).

§5. In geval van niet-betaling van de forfaitaire retributie binnen de betalingstermijn van het verzoek bedoeld in §2, wordt kosteloos een eerste herinnering verstuurd.

§6. In geval van niet-betaling van de forfaitaire retributie binnen een termijn van 15 dagen vanaf de datum van de eerste herinnering, wordt een tweede herinnering verstuurd die de retributie verhoogt met de betrokken verzendingskosten en een forfaitaire vergoeding van 15 EUR, onderworpen aan de indexering zoals bedoeld in artikel 16, § 8 van de ordonnantie. De schuldenaar krijgt een termijn van 15 kalenderdagen te rekenen vanaf de verzending van deze tweede herinnering om de retributie te betalen.

§7. Ingeval de verschuldigde bedragen onbetaald blijven na de tweede herinnering bedoeld in §6, gaat de gemeente over tot een minnelijke invordering, indien nodig gevolgd door een gerechtelijke invordering, of tot een invordering middels een dwangbevel, overeenkomstig de bepalingen van artikel 16 van de ordonnantie.

§8. Ingeval de gemeente overgaat tot een minnelijke invordering, wordt het bedrag van de verhoogde retributie bedoeld in §6 vermeerderd met een bijkomende forfaitaire vergoeding van 15 EUR, onderworpen aan de indexering zoals bedoeld in artikel 16, § 8 van de ordonnantie, teneinde alle kosten te dekken die verbonden zijn aan de invordering, met inbegrip van de herinneringskosten. Dit bedrag blijft verschuldigd in geval van een gerechtelijke invordering.

§9. Ingeval de gemeente overgaat tot invordering middels een dwangbevel, maakt zij gebruik van de procedure bedoeld in artikel 137bis van de nieuwe gemeentewet. In dit geval bedragen de administratieve kosten voor de ingebrekestelling de betrokken verzendingskosten en een bijkomende forfaitaire vergoeding van 15 EUR, onderworpen aan de indexering zoals bedoeld in artikel 16, § 8 van de ordonnantie. De krachtens de voorgaande paragrafen van dit artikel verschuldigde bedragen worden aan de administratieve kosten toegevoegd.

Het dwangbevel wordt bij deurwaardersexploot betekend met bevel tot betaling.

Tegen het exploot kan bij verzoekschrift of door dagvaarding verzet worden aangetekend binnen de maand van de betekening.

Onverminderd de in toepassing van dit artikel verschuldigde kosten, zijn de kosten, rechten en uitgaven gemaakt in alle fasen van de invordering ten laste van de schuldenaar.

HOOFDSTUK III: ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 21

Het parkeren van een motorvoertuig op een plaats beheerd door parkeerautomaten of gecontroleerd door een parkeerschijf gebeurt op risico van de gebruiker of van degene onder wiens naam het voertuig is ingeschreven.

Het betalen van de retributie geeft recht op parkeren maar niet op een of ander toezicht. Het gemeentebestuur kan niet aansprakelijk gesteld worden voor schade aan of diefstal van het voertuig.

TITEL III: VRIJSTELLINGSKAARTENHOOFDSTUK

HOOFDSTUK I: VRIJSTELLINGSKAARTEN AFGELEVERD DOOR DE GEMEENTE

Sectie 1: Algemene bepalingen

Artikel 22

De geldigheidsduur van de vrijstellingskaarten is jaarlijks, met uitzondering van de vrijstellingskaarten voor "onderwijs- en educatieve beroepen".

Artikel 23

Er wordt geen vrijstellingskaart uitgereikt voor de voertuigen met een maximale toegelaten massa van meer dan 3,5 ton (code F1 van het kentekenbewijs).

Artikel 24

De vrijstellingskaart wordt slechts verkocht onder de uitdrukkelijke voorwaarde dat alle eerder in het kader van de parkeercontrole gevorderde bedragen door de aanvrager zijn betaald.

Artikel 25

Wanneer de vrijstellingskaart verloopt, voert de begunstigde op eigen initiatief de nodige stappen uit om deze te vernieuwen.

In geval van vertraging bij de vernieuwing van een vrijstellingskaart is het voertuig niet langer gedekt door de kaart en is het dus onderworpen aan een retributie zoals bepaald in de artikelen 4 en 11.

Sectie 2: Vrijstellingskaart bewoners

Onderafdeling 1: Begunstigden

Artikel 26

Elke inwoner van Sint-Lambrechts-Woluwe die ingeschreven is of verblijft op het grondgebied van de gemeente, kan genieten van een bewonerskaart.

De aanvrager kan een kaart krijgen voor elk voertuig dat op zijn naam is geregistreerd, voor een voertuig dat aan een derde toebehoort of voor een voertuig dat op naam van een rechtspersoon is geregistreerd.

Onderafdeling 2: Ter verkrijging van de kaart over te leggen documenten

Artikel 27

De aanvrager moet de volgende documenten overleggen:

- de identiteitskaart van de aanvrager of een document dat zijn inschrijving in het bevolkingsregister bewijst, of een volmacht met de identiteitskaart van de aanvrager voor het geval de aanvrager niet persoonlijk verschijnt;
- het kentekenbewijs van het voertuig (deel "voertuig");
- het bewijs dat het voertuig op zijn naam is ingeschreven of dat hij er permanent over beschikt.
- voor een voertuig dat eigendom is van een derde: een kopie van de verzekeringspolis waaruit blijkt dat de aanvrager de hoofdbestuurder van het voertuig is;
- voor een gehuurd/geleasd voertuig: een kopie van het lease/huurcontract waarin de naam van de bestuurder expliciet wordt vermeld;
- voor bedrijfswagens: een attest van het bedrijf waarin staat dat de aanvrager de belangrijkste bestuurder is;

- voor de persoon die geen hoofdverblijfplaats heeft: het bewijs van betaling van de taks op het gebruik van een woonplaats door een bewoner die niet in de bevolkingsregisters is ingeschreven;
- voor een auto die door particulieren wordt gedeeld: het kentekenbewijs alsmede het bewijs van betaling van het lidmaatschap van een platform dat gespecialiseerd is in autodelen tussen particulieren en de overeenkomst die de bij het delen van het voertuig betrokken partijen bindt.

Onderafdeling 3: Aantal kaarten per huishouden

Artikel 28

Het aantal bewonerskaarten wordt beperkt tot maximaal 2 kaarten per gezin. Onder gezin wordt verstaan: alle personen die samen onder hetzelfde dak wonen.

Onderafdeling 4: Prijs en geldigheidsduur van de kaart

Artikel 29

De geldigheidsduur van de bewonerskaart gaat in op de datum van afgifte. Indien de vergunning vóór 1 januari van het volgende jaar wordt afgegeven, is zij geldig tot het einde van het lopende jaar.

De bewonerskaart wordt verkregen door voor de eerste kaart 15 EUR te betalen en voor de tweede 120 EUR. Op het ogenblik van de betaling van de kaart door de in artikel 26 bedoelde bewoner worden de hierboven vermelde bedragen verminderd met respectievelijk 5 EUR en 70 EUR, wat overeenstemt met de toekenning van een premie voor hetzelfde bedrag.

Voor de inwoners die zich in de loop van het jaar in Sint-Lambrechts-Woluwe domiciliëren of voor inwoners die gedomicilieerd zijn op een weg die onder het toepassingsgebied van dit reglement valt, is het bedrag van de kaart als volgt:

15 EUR	Januari	15 EUR	120 EUR	Januari	120 EUR
	Februari	15 EUR		Februari	120 EUR
	Maart	15 EUR		Maart	120 EUR
	April	10 EUR		April	100 EUR
	Mei	9 EUR		Mei	90 EUR
	Juni	8 EUR		Juni	80 EUR
	Juli	7 EUR		Juli	70 EUR
	Augustus	6 EUR		Augustus	60 EUR
	September	5 EUR		September	50 EUR
	Oktober	4 EUR		Oktober	40 EUR
	November	3 EUR		November	30 EUR
	December	2 EUR		December	20 EUR

De in de bovenstaande tabel vermelde bedragen worden bij de betaling van de kaart door de in artikel 26 bedoelde inwoner verminderd met het bedrag van de in lid 2 van dit artikel bedoelde premie, naar rato van de betrokken periode.

In geval van verlies of vernietiging van de kaart dient de inwoner een duplicaat aan te vragen. Voor elk duplicaat wordt de betaling van 10 EUR gevraagd.

De houder van de kaart deelt elke wijziging, hetzij van adres, hetzij van voertuig of kentekenplaat mede aan het gemeentebestuur van Sint-Lambrechts-Woluwe. Bij verandering van woon- of

verblijfplaats, van voertuig of kentekenplaat moet de kaarthouder de kaart opsturen naar het gemeentebestuur van Sint-Lambrechts-Woluwe.

Elke persoon die in de gemeente verblijft en een voertuig bezit dat in het buitenland is ingeschreven, moet het in België inschrijven, met uitzondering van de 5 gevallen opgesomd in artikel 3 van het koninklijk besluit van 20/07/2001. In het geval van een buitenlandse inschrijving die moet worden ingewisseld voor een Belgische inschrijving, kan de aanvrager gedurende een beperkte periode van 2 maanden genieten van een bewonerskaart.

Met ingang van 01/05/2025 en vervolgens om de drie jaar wordt de prijs van de vrijstellingskaarten automatisch en van rechtswege gekoppeld aan de consumptieprijsindex. De nieuwe prijs wordt berekend volgens deze formule: prijs vermenigvuldigd met de nieuwe index en gedeeld door de beginindex. De nieuwe index is de consumptieprijsindex die gold tijdens de maand januari voorafgaand aan de indexeringsdatum. De basisindex is de consumptieprijsindex die gold tijdens januari 2023.

Het tarief dat uit de in het vorige lid bedoelde berekening voortvloeit, wordt naar beneden afgerond op de dichtstbijzijnde euro.

Onderafdeling 5: Kaart voor een vervangings- of huurvoertuig

Artikel 30

Iedere inwoner van de gemeente die reeds een bewonerskaart voor een voertuig heeft, kan een gratis tijdelijke kaart aanvragen voor het gebruik van een vervangwagen.

De geldigheidsduur van de kaart zal per geval worden vastgesteld, afhankelijk van de duur van de vervanging van het voertuig (gedocumenteerd) en mag de geldigheidsduur van de oorspronkelijke kaart niet overschrijden.

Zolang de vervangkaart niet is afgegeven, kan geen enkele gebruiker aanspraak maken op de rechten die daaraan zijn verbonden.

Gebruikers van huurauto's (met uitzondering van deelauto's als bedoeld in artikel 43), die woonachtig of ingezet in de gemeente, kunnen een tijdelijke parkeerkaart verkrijgen. Deze kaart kost 5 EUR en is geldig voor de duur van de huurperiode, die maximaal 1 maand mag bedragen.

Onderafdeling 6: Soorten zones waarin de kaart geldig is

Artikel 31

De bewonerskaart maakt het mogelijk gratis te parkeren in de blauwe zones op het grondgebied van Sint-Lambrechts-Woluwe zonder tijdsbeperking. De bewonerskaart moet zodanig worden aangebracht dat de gegevens ervan leesbaar zijn door een waarnemer die voor de wagen staat.

Bovendien, wanneer een inwoner of een ingezetene in een wijk verblijft, bedoeld in de beraadslaging van de Gemeenteraad die de lijst vaststelt van de wijken waarvan de inwoners een wijkbewonerskaart kunnen bekomen, mogen laatstgenoemden zich zonder tijdsbegrenzing parkeren in de groene en grijze zones van de wijk waar zij verblijven, met uitzondering van de rode en oranje zones. De wijk van de inwoner wordt vermeld op de bewonerskaart.

Sectie 3: "Bewonerskaart", 7 dagen op 7 en 24 uur op 24

Artikel 32

Enkel de inwoners van een "bewonerszone" kunnen een "bewonerskaart" krijgen. Met deze kaart kan men in de betrokken "bewonerszone" gratis parkeren. De "bewonerskaart" moet zo worden aangebracht dat de gegevens leesbaar zijn door een waarnemer die zich voor het voertuig bevindt.

De "bewonerskaart" kan verkregen worden via dezelfde procedure en tegen hetzelfde tarief als de bewonerskaart, zoals vastgesteld in sectie 2 en verleent dezelfde rechten. De wijk van de bewoner zal op de "bewonerskaart" worden vermeld.

Sectie 4: "Dienst"-vrijstellingskaart

Artikel 33

Gemeentelijke dienstvoertuigen krijgen een bijzondere gratis parkeerkaart "voor alle zones".

Dienstvoertuigen van het OCMW, van het sociaal verhuurkantoor (SVK) van de gemeente of van een van de openbare vastgoedmaatschappijen (OVM) die hun maatschappelijke zetel in Sint-Lambrechts-Woluwe hebben, krijgen een bijzondere gratis parkeerkaart "blauwe en groene zones". Deze kaart maakt het mogelijk gratis te parkeren in groene zones en onbeperkt te parkeren in blauwe zones. Deze kaart kan niet worden gebruikt in de rode zone, de oranje zone, de grijze zone of in de "bewonerszone" (zoals gedefinieerd in de Wegcode). De kaart moet zodanig geplaatst worden dat de vermeldingen leesbaar zijn voor een waarnemer die zich voor de wagen bevindt.

Voor prioritaire dienstvoertuigen is parkeren eveneens gratis.

Sectie 5: Vrijstellingskaart voor "onderwijs- en educatieve beroepen"

Onderafdeling 1: Begunstigden

Artikel 34

Een leerkracht of een personeelslid van een school of kinderdagverblijf die gebruik wenst te maken van gratis parkeren in de groene of grijze zone van de inrichting en onbeperkt parkeren in de blauwe zone, kan een vrijstellingskaart voor "onderwijs- en educatieve beroepen" verkrijgen.

Deze parkeerkaart kan afgeleverd worden aan iedere natuurlijke persoon die werkt in een school of kinderdagverblijf, die gevestigd is in een gemeentelijk gereguleerde parkeerzone.

De aanvrager kan een kaart krijgen voor een voertuig dat op zijn of haar naam is geregistreerd, voor een voertuig dat aan een derde toebehoort of voor een voertuig dat op naam van een rechtspersoon is geregistreerd.

De vrijstellingskaart heeft slechts betrekking op één kentekenplaat.

Onderafdeling 2: Ter verkrijging van de kaart over te leggen documenten

Artikel 35

De aanvrager moet de volgende documenten overleggen

- de identiteitskaart van de aanvrager;
- het kentekenbewijs van het voertuig (deel "voertuig");
- het getuigschrift van de werkgever waaruit blijkt dat de aanvrager voor het betrokken jaar op de school/kinderdagverblijf werkzaam is;
- het bewijs dat het voertuig op zijn naam is ingeschreven of dat hij er permanent over beschikt.
- voor een voertuig dat eigendom is van een derde: een kopie van de verzekeringspolis waaruit blijkt dat de aanvrager de hoofdbestuurder van het voertuig is;
- voor een gehuurd/geleasd voertuig: een kopie van het lease/huurcontract waarin de naam van de bestuurder expliciet wordt vermeld;
- voor bedrijfswagens: een attest van het bedrijf waarin staat dat de aanvrager de belangrijkste bestuurder is.

Onderafdeling 3: Prijs en geldigheidsduur van de kaart

Artikel 36

De vrijstellingskaart voor "onderwijs- en educatieve beroepen" kan worden verkregen tegen betaling van het ondeelbare bedrag van 120 EUR. De kaart is geldig van 15 augustus tot 15 juli van het volgende jaar.

Het is echter mogelijk om een maandelijks kaart te verkrijgen tegen 15 EUR/maand.

In geval van verlies of vernietiging van de kaart dient de aanvrager een duplicaat aan te vragen. Voor elk duplicaat wordt de betaling van 10 EUR gevraagd.

Onderafdeling 4: Soorten zones waarin de kaart geldig is

Artikel 37

De vrijstellingskaart voor "onderwijs- en educatieve beroepen" staat toe te parkeren zonder tijdslimiet in de blauwe zones en, in voorkomend geval, in de groene of grijze zone waar de instelling gevestigd is. De parkeerkaart moet zodanig geplaatst worden dat alle inlichtingen vermeld op de kaart leesbaar zijn voor een waarnemer die voor het voertuig staat.

De vrijstellingskaart voor "onderwijs- en educatieve beroepen" mag in geen geval worden gebruikt in de rode zone, oranje zone, kiss-and-ride, "kort parkeren", "elektrisch laden", "bewoners" (in de zin van de Wegcode) en leveringszones.

Sectie 6: Vrijstellingskaart voor "beroepsactiviteiten"

Onderafdeling 1: Begunstigden

Artikel 38

Zelfstandigen, beoefenaars van vrije beroepen of een onderneming die willen genieten van gratis parkeren in de groene en grijze zone van de hoofd- of exploitatiezetel van de maatschappij en parkeren zonder tijdslimiet in de blauwe zone, kunnen mits betaling een vrijstellingskaart verkrijgen voor "beroepsactiviteiten".

Onder onderneming wordt verstaan: elke rechtspersoon, ongeacht diens statuut (openbare en privé-instellingen, vzw, nv, bv, instellingen die vallen onder de wet op het tijdelijke van de erediensten, ziekenhuizen, klinieken, poliklinieken, dispensaria en weldadigheidsinstellingen).

Deze vrijstellingskaart kan afgeleverd worden aan iedere zelfstandige, beoefenaar van een vrij beroep of onderneming waarvan de hoofd- of exploitatiezetel in een gereguleerde parkeerzone op het grondgebied van de gemeente is gevestigd.

De aanvrager kan een kaart krijgen voor een voertuig dat op zijn of haar naam is geregistreerd, voor een voertuig dat aan een derde toebehoort of voor een voertuig dat op naam van een rechtspersoon is geregistreerd.

De vrijstellingskaart heeft slechts betrekking op één kentekenplaat.

Onderafdeling 2: Ter verkrijging van de kaart over te leggen documenten

Artikel 39

De aanvrager moet de volgende documenten overleggen:

- de identiteitskaart van de aanvrager;
- het kentekenbewijs van het voertuig (deel "voertuig");
- een attest van de werkgever waarin wordt bevestigd dat de aanvrager een functie bekleedt binnen het bedrijf;
- de statuten van de vennootschap ter rechtvaardiging van haar activiteit op het gemeentelijk grondgebied;

- het bewijs dat het voertuig op zijn naam is ingeschreven of dat hij er permanent over beschikt.
- voor een voertuig dat eigendom is van een derde: een kopie van de verzekeringspolis waaruit blijkt dat de aanvrager de hoofdbestuurder van het voertuig is;
- voor een gehuurd/geleasd voertuig: een kopie van het lease/huurcontract waarin de naam van de bestuurder expliciet wordt vermeld;
- voor bedrijfswagens: een attest van het bedrijf waarin staat dat de aanvrager de belangrijkste bestuurder is.

Onderafdeling 3: Prijs en geldigheidsduur van de kaart

Artikel 40

De vrijstellingskaart voor "beroepsactiviteiten" kan worden verkregen tegen betaling van een bedrag van:

- 200 EUR/jaar voor elk van de eerste vijf kaarten;
- 300 EUR/jaar voor de zesde tot en met de twintigste kaart;
- 600 EUR/jaar van de eenentwintigste tot de dertigste kaart;
- 800 EUR/jaar voor elke bijkomende kaart.

Het abonnement kan het jaar daarop met hetzelfde bedrag verlengd worden op voorwaarde dat de ondernemingen die meer dan 50 werknemers tellen, een bedrijfsvervoerplan (BVP) naar het model ontwikkeld door Leefmilieu Brussel opstellen of updaten. Dit plan moet door de gemeente (voor bedrijven van 50 tot 199 werknemers) of door Leefmilieu Brussel (voor bedrijven vanaf 200 werknemers) goedgekeurd worden. Bij gebrek aan deze documenten zal het bedrag verdubbeld worden.

De onderneming organiseert zelf, volgens haar eigen interne regels, de verdeling van deze abonnementen onder haar personeel.

In geval van verlies of vernietiging van de kaart dient de aanvrager een duplicaat aan te vragen. Voor elk duplicaat wordt de betaling van 10 EUR gevraagd.

Onderafdeling 4: Soorten zones waarin de kaart geldig is

Artikel 41

De vrijstellingskaart voor "beroepsactiviteiten" staat toe te parkeren zonder tijdslimiet in de blauwe zones en, in voorkomend geval, in de groene of grijze zone waar de hoofd- of exploitatiezetel van de maatschappij gevestigd is. De parkeerkaart moet zodanig geplaatst worden dat alle inlichtingen vermeld op de kaart leesbaar zijn door een waarnemer die voor het voertuig staat.

De vrijstellingskaart voor "beroepsactiviteiten" mag in geen geval worden gebruikt in de rode zone, oranje zone, kiss-and-ride, "kort parkeren", "elektrisch laden", "bewoners" (in de zin van de Wegcode) en leveringszones.

Sectie 7: Vrijstellingskaart "bezoeker"

Artikel 42

De "bezoekerskaart" is virtueel en kan per sms worden geactiveerd door een unieke code in te voeren die door de dienst Gereguleerd parkeren wordt gegenereerd.

Deze kaart mag in de blauwe zone, groene zone en grijze zone worden gebruikt.

Bezoekers kunnen een "bezoekerskaart" verkrijgen tegen het tarief van 2,50 EUR.

Er kunnen per huishouden niet meer dan 100 kaarten per kalenderjaar worden verstrekt, waarbij elke kaart 4 uur 30 geldig is.

Deze "bezoekerskaart" wordt aan elke bewoner van de zone verstrekt als die ofwel zijn inschrijving in het bevolkingsregister ofwel de betaling van de taks op het gebruik van een woonplaats door een bewoner die niet in de bevolkingsregisters is ingeschreven kan aantonen.

Zij worden niet terugbetaald of ingewisseld tegen kaarten met een andere geldigheidsduur.

Bij verlies of vernietiging van de kaart zal er geen duplicaat van afgeleverd worden.

De vrijstellingskaart "bezoeker" mag in geen geval worden gebruikt in de rode zone, oranje zone, kiss-and-ride, "kort parkeren", "elektrisch laden", "bewoners" (in de zin van de Wegcode) en leveringszones.

HOOFDSTUK II: UITSLUITEND DOOR HET PARKEERAGENTSCHAP AFGEGEVEN VRIJSTELLINGSKAARTEN

Artikel 43

De vrijstellingskaarten "dringende medische zorgverlener", "medische thuiszorgverlener" en "deelauto" worden afgegeven door het Parkeeragentschap overeenkomstig de door het bevoegde bestuurlijke orgaan vastgestelde voorwaarden en modaliteiten.

HOOFDSTUK III: EUROPESE PARKEERKAART VOOR PERSONEN MET EEN HANDICAP

Artikel 44

Personen met beperkte mobiliteit die in het bezit zijn van een speciale kaart die door een officiële instantie is afgegeven overeenkomstig het ministerieel besluit van 29/07/1991, mogen hun voertuig gratis en zonder tijdsbeperking parkeren op de parkeerplaatsen met parkeerautomaten, in de blauwe zone en in de "bewonerszone" (in de zin van de Wegcode). Ze zijn echter verplicht om hun officiële kaart duidelijk zichtbaar achter de voorruit of aan de voorzijde van het voertuig te plaatsen zodat de vermelde gegevens (d.w.z. de geldigheidsdatum, het kaartnummer en het pictogram) leesbaar zijn door een waarnemer die zich voor de wagen bevindt of door een elektronisch controlesysteem en om hun voertuig te laten preregistreren.

Artikel 45

Personen met beperkte mobiliteit die in het bezit zijn van een speciale kaart die door een officiële instantie is afgegeven overeenkomstig het ministerieel besluit van 29/07/1991, mogen hun voertuig vooraf registreren bij de klantendienst van het gewestelijk Parkeeragentschap, parking.brussels (handicap@parking.brussels).

Nummerplaten met een parkeerrecht op basis van een parkeerkaart voor personen met een handicap zijn onderworpen aan een gegevensoverdracht met het Parkeeragentschap en de andere gemeenten van het Brussels Gewest.

Deze beraadslaging zal, ter beschikking, aan dhr. Minister-President van het Brussels Gewest doorgestuurd worden.